
RELAZIONE AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE
ESERCIZIO 2024

E, OVE NECESSARIO, COMMENTI SULLE VARIAZIONI APPORTATE PER
L'ASSESTAMENTO DELLA PREVISIONE 2023
(ove non specificato il commento si riferisce alle previsioni 2024)

Il preventivo 2024 è stato redatto in termini finanziari di competenza ed il periodo di riferimento temporale è l'anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Per la previsione di assestamento 2023 sono stati considerati i consuntivi consolidati dell'anno che, alla data di preparazione del presente documento, erano aggiornati al 30 settembre 2023.

I principi informativi per la gestione e la formazione del Bilancio preventivo e del bilancio di assestamento sono stati i seguenti:

1. La gestione finanziaria si svolge in base al bilancio di previsione;
2. La gestione è unica, come unico è il relativo bilancio;
3. Tutte le entrate e tutte le uscite devono essere iscritte in bilancio nel loro importo integrale, senza alcuna riduzione per effetto di correlative spese o entrate;
4. Il bilancio di competenza mette a confronto gli stanziamenti proposti con quelli dell'esercizio precedente;
5. Gli stanziamenti di entrata sono iscritti in bilancio previo accertamento della loro attendibilità mentre quelli relativi alle uscite sono iscritti in relazione a programmi definiti e alle concrete capacità operative dell'Ente nel periodo di riferimento;
6. Il bilancio di previsione deve risultare in equilibrio, che può essere conseguito anche attraverso l'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione;
7. Sono vietate gestioni di fondi al di fuori del bilancio.

Il bilancio di previsione è composto dal preventivo finanziario gestionale formulato in termini di competenza e di cassa, considerate sostanzialmente coincidenti.

Viene altresì allegata al bilancio di previsione la pianta organica del personale dipendente.

Il bilancio di previsione annuale ha carattere autorizzativo, costituendo limite agli impegni di spesa dei capitoli così come elencati.

Si conferma il problema del disallineamento temporale tra incassi e spese. A corredo della documentazione fornita viene prodotto un modello previsionale di movimentazione finanziaria redatto su base mensile dal quale emergono con evidenza i periodi di disallineamento più significativi.

La quota pro-iscritto di competenza del consiglio nazionale per il 2024 è di 70,00 euro, come da delibera consiliare dello scorso settembre, mentre per il 2023 è di 67,00.

Resta necessaria la consueta attenzione da parte dei nostri uffici amministrativi affinché le scadenze per il versamento delle quote da parte degli organismi territoriali e ogni comunicazione amministrativa richiesta venga rispettata per limitare inadempimenti degli obblighi previsti dai nostri regolamenti.

Va ancora rilevato che il fisiologico flusso negli Albi correlato a cancellazioni, variazioni ed esoneri contributivi introdotti con agevolazioni promosse dall'Ente nei riguardi dei nuovi iscritti, continua a non risultare compensato da nuove iscrizioni e ciò comporta un progressivo peggioramento sul volume delle entrate.

BILANCIO PREVENTIVO

COMMENTI SULLE SINGOLE POSTE DI BILANCIO

1. ENTRATE CORRENTI

Le entrate riguardano prevalentemente le entrate contributive stimate da parte degli Ordini Territoriali per il 2024, che sono state calcolate in relazione al numero più aggiornato di iscritti attualmente di 33.424. Considerando il numero dei sospesi per morosità e considerando la consistenza del fondo per i crediti di dubbia esigibilità non sono stati stimati ulteriori accantonamenti sia per l'anno 2023 che per l'anno 2024.

Permane anche la voce Diritti di segreteria riferita agli importi versati da enti formatori per l'autorizzazione concessa dal CNPI per lo svolgimento di corsi di formazione continua su base nazionale.

La residua parte è riferita ai redditi di capitale.

1.1.1 Entrate contributive per € 2.339.680,00

Riguarda le entrate di competenza 2024 sulla base della quota contributiva pari ad € 70,00 a carico di ciascun iscritto. Sono state calcolate sul numero di iscritti, che, alla data di preparazione del presente bilancio, corrisponde al numero di iscritti derivante dalle comunicazioni pervenute dagli ordini territoriali e, in caso di assenza dell'aggiornamento della comunicazione annuale, al valore dell'anno precedente. Il dato appare in ulteriore contrazione rispetto a quello dell'anno precedente.

1.9.1 Redditi e proventi patrimoniali per € 15.000,00.

La previsione è riferita agli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari e l'acquisizione dei titoli bancari durante l'anno.

1.11.3 Diritti di segreteria per € 40.000,00

Tale importo è calcolato sulla previsione del numero di enti formatori che hanno inoltrato richiesta di autorizzazione e di quelli che prevedibilmente rinnoveranno l'autorizzazione al termine del primo triennio di formazione.

USCITE

Le uscite nel loro complesso sono state previste in **2.394.730,00**

L'incidenza percentuale delle singole categorie sul totale delle uscite è:

spese organi Ente	630.000	26.31 %
spese per il personale	473.750	19.78 %
spese funzionamento uffici	629.380	26.28 %
manifestazioni e convegni	50.000	2.09 %
oneri finanziari, tributari e altre spese	94.000	3.93 %
oneri straordinari	110.000	4.59%
gruppi di lavoro	22.000	0.92 %
comunicazione di categoria	221.100	9.23 %
rappresentanze in Enti	109.500	4.57 %
Spese in conto capitale	55.000	2.30 %

1 Uscite Correnti

1.1 Spese per organi dell'Ente € 630.000,00

Riguarda il capitolo inerente i rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni dei Consigli nazionali nonché quelli relativi alle attività istituzionali e delle partecipazioni ai lavori dei gruppi di lavoro e delle deleghe rappresentative presso organismi istituzionali.

La categoria comprende anche i compensi dei revisori contabili.

1.2 Spese per il personale € 473.750,00

Il capitolo comprende gli oneri per la copertura di sette unità attualmente in organico oltre al costo del personale della Fondazione integralmente utilizzato dal CNPI.

E' stato mantenuto il fondo per benefici assistenziali del personale, benché non ancora attivato, che prevede una incidenza dell'1% dell'ammontare del capitolo.

L'allegata pianta organica evidenzia, per aree professionali, i posti coperti dal personale in servizio al 30 settembre 2023.

1.3 Spese per funzionamento uffici € 629.380,00

La categoria accoglie tutte le spese per il funzionamento degli uffici del Segretariato generale dell'Ente.

Particolare incidenza è prodotta dai costi di locazione dei locali, mentre assume maggiore rilevanza la voce consulenze amministrative, legali per la copertura dei servizi legali, amministrativi e di coordinamento delle attività di segretariato.

1.4–1.5–1.8 Oneri finanziari, tributari e altre spese € 94.000,00

Lo stanziamento è riferito in maggior parte all'IRAP (imposta regionale sulle attività produttive). La parte residuale è riferita ai tributi locali e alle spese non classificabili negli altri capitoli di bilancio nonché le spese di rappresentanza del Consiglio Nazionale.

1.7 Riunioni per convegni € 50.000,00

La previsione tiene conto dei costi per assemblee ed eventi che si ritiene di organizzare nel 2024.

ONERI STRAORDINARI

1.9.3 Fondo spese impreviste € 24.500,00

Il nostro regolamento di amministrazione prevede che l'Ente possa iscriverne nel proprio preventivo, fra le uscite correnti, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non può superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste.

In ogni caso il capitolo non può essere utilizzato per effettuare pagamenti, ma solo per riallocare le risorse ai capitoli di pertinenza.

1.9.4 Consulenze esterne UMO € 85.000,00

La voce si riferisce alle attività delle UMO centralizzate, con particolare riferimento alla UMO Europa con i servizi commissionati ad una agenzia di servizi che segue le iniziative della Categoria in sede europea sull'evoluzione delle proposte normative che impattano sullo svolgimento delle professioni di matrice tecnica e all'UMO Università con la consulenza di un professore universitario per seguire l'evoluzione delle nostre proposte in materia di formazione universitaria e per definire la stipula delle varie convenzioni con le università italiane.

1.9.9 Accantonamento FCDE (Fondo crediti dubbia esigibilità) € 0,00

L'accantonamento prudenziale già effettuato negli esercizi precedenti si ritiene che rappresenti adeguatamente l'effettivo rischio relativo alla stratificazione dei crediti stanziati nei nostri bilanci consuntivi; pertanto sia nel bilancio di assestamento 2023 che nel bilancio di previsione 2024 non è stato previsto alcun ulteriore stanziamento.

1.9 Gruppi di lavoro € 22.000,00

Continua il contenimento delle spese, che riguarda sia il 2023 che il 2024, e che ha interessato in particolar modo le attività legate ai gruppi di lavoro per le cui riunioni è stato caldamente richiesto l'utilizzo di collegamenti online e di video conferenze per evitare il più possibile spostamenti individuali e affollamenti nella sede nazionale secondo quanto disposto dai numerosi decreti emessi dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Questa disposizione, attualmente non più essenziale ai fini della campagna nazionale antipandemia è diventata un normale modus operandi, quindi le riunioni fisiche restano ancora molto contenute. Per il 2023 si prevede un certo numero di riunioni in presenza e il ripristino della corresponsione di gettoni di presenza ai partecipanti, quindi l'importo, sebbene queste iniziative non siano ancora completamente definite, è stato incrementato.

1.10 Stampa di categoria e Formazione € 221.100,00

La previsione tiene conto del fatto che l'attività editoriale e di comunicazione viene svolta in service attraverso la Fondazione Opificium in forza di un contratto di servizio attualmente pari a 110.000 euro. Nell'importo contrattato si tiene conto del personale della Fondazione interamente utilizzato dal CNPI che viene addebitato al costo; il relativo valore è allocato direttamente tra i costi del personale.

1.11 Rappresentanze in Enti € 109.500,00

La previsione del capitolo tiene conto delle quote di adesione nei vari Enti. Di rilievo il mantenimento del numero di quote previsto anche per il 2024 con l'UNI con il quale resta invariata l'acquisizione di n. 50 quote socio parallelamente agli accordi di garanzia con lo stesso Ente per la consultazione di norme tecniche da parte dei nostri iscritti. La convenzione, originariamente ipotizzata per un minimo di

1.000 aderenti, ha visto una effettiva adesione negli anni che ha superato tale quota e si ritiene che ciò sia mantenuto anche nell'esercizio 2023 e 2024. Anche l'adesione alla Rete delle Professioni Tecniche, a Professioni Italiane, alla STN, a Certing, Quacing e a H2It sta comportando spese crescenti per le numerose iniziative in corso.

2.1 Uscite in Conto Capitale € 55.000,00

La previsione del capitolo si riferisce alle spese relative all'acquisizione delle dotazioni strumentali per l'attività dell'Ente, normalmente molto modeste, ed alle spese relative all'acquisto di nuovi software e l'aggiornamento dell'attuale Albo Unico ed il Registro Nazionale dei Tirocinanti. Per l'assestamento del bilancio di previsione 2023 gli oneri derivanti dal bilancio della Fondazione relativamente al consuntivo dell'organizzazione del XV Congresso Nazionale dei Periti Industriali sono stati attribuiti nella gestione corrente in quanto ne era stato contrattualizzato il ristoro.

COMMENTI SUL CASH FLOW 2023

Come accennato in premessa, viene prodotto un modello previsionale di movimentazione finanziaria su base mensile dal quale emerge con chiarezza il problema del disallineamento tra entrate ed uscite. Di seguito alcuni commenti sulle ipotesi sviluppate.

La movimentazione in entrata viene stimata sulla base della movimentazione storica analizzata nei periodi precedenti.

Le movimentazioni in uscita sono ipotizzate in quote mensili costanti, salvo nei casi nei quali sia già conosciuto un andamento cronologicamente differenziato.

La situazione di cassa iniziale al 1° gennaio 2024, benché non conosciuta puntualmente al momento della stesura del cash flow, è stata indicata – ed è verosimile che lo sia – equivalente al valore della situazione del precedente prospetto di flusso. Con i risparmi consolidati si conferma che il noto problema che si verificava tra maggio e giugno con un disallineamento non coperto dalle risorse correnti sembra oramai scongiurato. Si continuerà comunque a tenere costantemente monitorati i flussi di cassa.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE
DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI
E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI
(Approvata nell'anno 2005)

Area Professionale	Dotazione organica	Posti in organico coperti	Posti vacanti
C	5	5	0
B	10	2	8
Totale	15	7	8

Cash Flow annuale

Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati

via in Arcione, 71

00187 ROMA

	31.12.23	Jan-24	Feb-24	Mar-24	Apr-24	May-24	Jun-24	Jul-24	Aug-24	Sep-24	Oct-24	Nov-24	Dec-24
Disponibilità finanziarie													
Situazione di cassa (inizio mese)	1.100	1.040	1.047	974	879	611	465	998	863	885	896	1.079	1.263
Movimentazione di cassa (entrate - uscite)		-153	-122	-94	-269	-146	533	-136	22	11	183	83	-86
Recupero residui attivi		160	48	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Situazione di cassa (fine mese)		1.047	974	879	611	465	998	863	885	896	1.079	1.263	1.277
Parte indisponibile (TFR dipendenti)	175	178	180	183	185	188	190	192	194	196	198	200	202
Situazione di cassa netta		870	794	697	426	278	809	671	692	700	882	1.063	1.076
Entrate													
Entrate contributive		100	50	50	10	10	710	27	144	200	374	209	150
interessi attivi		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Diritti e rivalse		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
totale entrate		106	56	56	16	16	716	33	150	206	380	215	156
Uscite													
Organi dell'ente		51	51	51	51	51	67	51	51	51	51	51	51
Personale dipendente		32	32	32	32	32	63	32	32	32	32	32	95
Spese funzionamento uffici		97	16	16	97	16	16	67	16	16	95	16	16
Oneri finanziari		0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Oneri tributari		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Convegni				17			17			17			
Altre spese		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Spese straordinarie		9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Gruppi di lavoro		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Stampa e comunicazione		0	20	0	61	0	0	0	0	60	0	0	60
Rappresentanze in enti		60	20	15	0	0	0	0	0	0	0	14	0
Uscite in conto capitale		0	20	0	25	0	0	0	10	0	0	0	0
Finanziamento progetti finalizzati		0	0	0	0	44	0	0	0	0	0	0	0
Totale uscite		259	178	150	285	162	182	169	128	195	197	132	241

CONSIGLIO NAZIONALE PERITI INDUSTRIALI E PERITI INDUSTRIALI LAUREATI

	previsione 2023	variazione	previsione finale 2023 (assestamento)	previsione 2024
PROVENTI GESTIONE CORRENTE				
CONTRIBUTI A CARICO DI COLLEGI PROVINCIALI				
Quota Contributiva	2.274.382,00	0,00	2.274.382,00	2.339.680,00
Equitalia - incassi esattoriali	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DI COLLEGI PROVINCIALI	2.274.382,00	0,00	2.274.382,00	2.339.680,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI				
Interessi attivi su depositi e conti correnti	500,00	2.000,00	2.500,00	15.000,00
Interessi attivi su titoli	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	500,00	2.000,00	2.500,00	15.000,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI				
entrate contributive non presenti residui	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi rimborsi spese	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORR	0,00	0,00	0,00	0,00
PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
Recuperi e rimborsi	50,00	60,00	110,00	50,00
Rivalsa spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Diritti di Segreteria - corsi formazione continua	40.000,00	14.000,00	54.000,00	40.000,00
Utilizzo straordinario avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	40.050,00	14.060,00	54.110,00	40.050,00
PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE				
Sopravvenienze attive	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PLUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE ATTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	2.314.932,00	16.060,00	2.330.992,00	2.394.730,00
COSTI CORRENTI				
COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE				
Attività istituzionali	590.000,00	-43.500,00	546.500,00	614.000,00
Collegio Revisori	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00
Incontri territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI PER ORGANI DELL'ENTE	606.000,00	-43.500,00	562.500,00	630.000,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO				
Stipendi e indennità accessorie	320.000,00	15.240,00	335.240,00	340.000,00
Oneri Previdenziali	50.000,00	3.660,00	53.660,00	50.000,00
Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
INAIL	1.500,00	-300,00	1.200,00	1.500,00
ARAN	195,00	-45,00	150,00	150,00
Indennità fine rapporto e anzianità	17.000,00	13.000,00	30.000,00	30.000,00
Buoni Pasto	14.000,00	1.500,00	15.500,00	15.500,00
Oneri adeguamento pianta organica	22.400,00	0,00	22.400,00	22.400,00
Formazione personale CNPI	3.360,00	-360,00	3.000,00	3.000,00
Fondo previdenza sanitaria	2.800,00	0,00	2.800,00	2.800,00
Oneri prestazione straordinaria	8.400,00	-8.400,00	0,00	8.400,00
TOTALE ONERI PER PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	439.655,00	24.295,00	463.950,00	473.750,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI				
Locazione sede	240.000,00	16.810,00	256.810,00	260.000,00
Oneri condominiali	15.000,00	-1.555,00	13.445,00	15.000,00
Cancelleria e materiali di consumo uffici	1.000,00	1.950,00	2.950,00	3.500,00
Energia elettrica	12.000,00	-3.180,00	8.820,00	10.000,00
Postali e Bollati	100,00	58,00	158,00	180,00
Postali c/terzi e corrieri	100,00	125,00	225,00	200,00
Telefoniche	13.000,00	1.315,00	14.315,00	14.500,00
Circolari, Fotocopie, offset e manutenzione macchine	5.000,00	1.085,00	6.085,00	7.000,00
Pulizia locali	16.000,00	-245,00	15.755,00	16.000,00
Locomozione	4.000,00	-2.220,00	1.780,00	4.000,00
Libri, Riviste e Giornali	4.000,00	-4.000,00	0,00	4.000,00
Assicurazioni	18.000,00	-7.350,00	10.650,00	12.000,00
Noleggio apparecchiature	3.500,00	5,00	3.505,00	4.000,00
Manutenzione macchinari, impianti e software	10.000,00	-5.420,00	4.580,00	8.000,00

	previsione 2023	variazione	previsione finale 2023 (assestamento)	previsione 2024
Manutenzioni Varie e ristrutturazione locali	500,00	-500,00	0,00	500,00
sito internet e servizi web	15.000,00	16.980,00	31.980,00	20.000,00
Consulenze Tecniche	50.000,00	-7.705,00	42.295,00	35.000,00
Consulenze Amministrative	100.000,00	4.735,00	104.735,00	105.000,00
Consulenze Legali	110.000,00	-2.935,00	107.065,00	110.000,00
Canoni Passivi (canone RAI)	500,00	-295,00	205,00	500,00
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	617.700,00	7.658,00	625.358,00	629.380,00
ONERI FINANZIARI				
Spese e commissioni bancarie e postali	1.600,00	560,00	2.160,00	3.000,00
TOTALE ONERI FINANZIARI	1.600,00	560,00	2.160,00	3.000,00
ONERI TRIBUTARI				
Tributi locali	10.000,00	-1.876,00	8.124,00	9.000,00
IRAP	40.000,00	0,00	40.000,00	50.000,00
Altre Imposte e Tasse	500,00	-500,00	0,00	0,00
TOTALE ONERI TRIBUTARI	50.500,00	-2.376,00	48.124,00	59.000,00
RIUNIONI PER CONVEGNI				
Convegni, Congressi, Assemblee	100.000,00	35.000,00	135.000,00	50.000,00
Contributi Organismi Istituzionali	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00
TOTALE RIUNIONI PER CONVEGNI	100.000,00	42.000,00	142.000,00	50.000,00
ALTRE SPESE				
Rappresentanza	30.000,00	-5.325,00	24.675,00	30.000,00
Diverse non classificate	2.000,00	-1.400,00	600,00	2.000,00
TOTALE ALTRE SPESE	32.000,00	-6.725,00	25.275,00	32.000,00
ONERI STRAORDINARI				
Fondo spese impreviste	45.665,00	-45.665,00	0,00	25.000,00
Consulenze esterne UMO - Europa	63.600,00	-35.930,00	27.670,00	35.000,00
Consulenze esterne UMO - Università	0,00	47.600,00	47.600,00	50.000,00
accantonamento FCDE (fondo crediti dubbia esigibilità)	0,00	0,00	0,00	0,00
Partecipazione Fondazione Opificium	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
TOTALE ONERI STRAORDINARI	109.265,00	-3.995,00	105.270,00	110.000,00
SPESE FUNZIONAMENTO GRUPPI DI LAVORO				
Gruppi di Lavoro	24.000,00	-9.665,00	14.335,00	22.000,00
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO GRUPPI DI LAVORO	24.000,00	-9.665,00	14.335,00	22.000,00
STAMPA DI CATEGORIA / FORMAZIONE				
Iscrizione Ordine dei Giornalisti	100,00	0,00	100,00	100,00
USPI	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
Contratto Editoriale Erinne	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi editoriali	180.000,00	38.860,00	218.860,00	220.000,00
TOTALE STAMPA DI CATEGORIA / FORMAZIONE	181.100,00	38.860,00	219.960,00	221.100,00
RAPPRESENTANZE IN ENTI				
AIDI	0,00	0,00	0,00	0,00
CEI	3.112,00	-12,00	3.100,00	3.200,00
CTS prevenzioni Incendi	0,00	0,00	0,00	0,00
PAT/RPT	25.000,00	490,00	25.490,00	25.000,00
STN	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Fondazione SUPER	0,00	0,00	0,00	1.000,00
ITACA	2.000,00	-300,00	1.700,00	1.800,00
PROSIEL	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
UNI-ATIG-CTI	40.000,00	-2.600,00	37.400,00	40.000,00
AICARR	1.000,00	-300,00	700,00	1.000,00
CERTING	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
ACCREDIA	500,00	0,00	500,00	500,00
QUACING	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
H2IT	0,00	470,00	470,00	500,00
TOTALE RAPPRESENTANZA IN ENTI	93.112,00	12.748,00	105.860,00	109.500,00
TOTALE COSTI CORRENTI	2.254.932,00	59.860,00	2.314.792,00	2.339.730,00
	previsione 2023	variazione	previsione finale 2023 (assestamento)	previsione 2024

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024
E VARIAZIONI APPORTATE PER L'ASSESTAMENTO 2023

Viene sottoposto alla Vostra attenzione, il preventivo economico per l'anno 2024 ed il previsionale finale 2023 (assestamento), del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il Collegio dei Revisori, per l'esame del progetto di bilancio di previsione ha tenuto conto di quanto indicato a titolo di previsione assestata 2023.

Il preventivo finanziario gestionale, redatto nel rispetto del risultato gestionale al 30 settembre 2023, riporta i seguenti valori (preventivo gestionale per totali):

Descrizione	previsione 2023	variazione	previsione finale 2023 (assestamento)	previsione 2024
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
TOTALE QUOTA CONTRIBUTIVA	2.274.382,00	0,00	2.274.382,00	2.339.680,00
TOTALE INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI	500,00	2.000,00	2.500,00	15.000,00
TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	40.050,00	14.060,00	54.110,00	40.050,00
TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.314.932,00	16.060,00	2.330.992,00	2.394.730,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI				
TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	606.000,00	-43.500,00	562.500,00	630.000,00
TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	439.655,00	24.295,00	463.950,00	473.750,00
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	617.700,00	7.658,00	625.358,00	629.380,00
TOTALE ONERI FINANZIARI	1.600,00	560,00	2.160,00	3.000,00
TOTALE ONERI TRIBUTARI	50.500,00	-2.376,00	48.124,00	59.000,00
TOTALE RIUNIONI PER CONVEGNI	100.000,00	42.000,00	142.000,00	50.000,00
TOTALE ALTRE SPESE	32.000,00	-6.725,00	25.275,00	32.000,00
TOTALE ONERI STRAORDINARI	109.265,00	-3.995,00	105.270,00	110.000,00
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO GRUPPI DI LAVORO	24.000,00	-9.665,00	14.335,00	22.000,00
TOTALE STAMPA DI CATEGORIA E FORMAZIONE	181.100,00	38.860,00	219.960,00	221.100,00
TOTALE RAPPRESENTANZE IN ENTI	93.112,00	12.748,00	105.860,00	109.500,00
TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.254.932,00	59.860,00	2.314.792,00	2.339.730,00
TOTALE COSTI STRAORDINARI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	60.000,00	-53.800,00	6.200,00	55.000,00
TOTALE COMPLESSIVO USCITE	2.314.932,00	16.060,00	2.330.992,00	2.394.730,00

Rilevato che per l'esercizio 2024 la quota di iscrizione è di € 70,00 ed esaminati i documenti e gli allegati previsti dall'art.10 del DPR n° 97/2003 in:

- Documenti aggiornati al 30/09/2023 utilizzati per la stesura delle due previsioni (conto del bilancio - rendiconto finanziario gestionale – entrate ed uscite, situazione avanzo/disavanzo di cassa, situazione amministrativa)
- preventivo gestionale 2024 (e preventivo gestionale 2023)

il Collegio dei Revisori - dopo aver effettuato le verifiche (indicate nei verbali trimestrali) - esprime un

giudizio positivo per la coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio come richiesto dall' art. 24 D. Lgs. 139 del 28 giugno 2005.

BILANCIO DI PREVISIONE 2024 ED ASSESTAMENTO 2023

Tale documento è stato redatto secondo criteri di competenza e di prudenza, iscrivendo voci di costo, depurate dalle poste straordinarie (ed aggiornate con le dovute variazioni) e, tra i ricavi, solo entrate ritenute certe come da relazione al bilancio di previsione 2024 ed assestamento 2023 del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Le voci relative al costo del personale, sono state calcolate in relazione alle unità attualmente in forza.

Il Collegio dei Revisori è chiamato ad esprimere un giudizio complessivo sul Bilancio di previsione 2024 ed assestamento 2023 in base alla documentazione ricevuta ed alle verifiche effettuate e fa rilevare che per natura il bilancio previsionale è un documento a carattere autorizzativo.

Verifica pareggio finanziario bilancio di previsione 2024

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2023, il principio del pareggio finanziario:

Quote contributive	2.339.680,00	
Interessi attivi su depositi e c/c bancari	15.000,00	
Entrate non classificabili in altre voci	40.050,00	
ENTRATE		2.394.730,00
Uscite correnti	2.339.730,00	
Uscite in c/capitale	55.000,00	
USCITE		2.394.730,00

ENTRATE

- Il totale delle entrate contributive dei collegi è esposto in bilancio per Euro 2.339.680,00 e rappresenta il totale di competenza sulla base della quota contributiva di Euro 70,00 a carico di ciascun iscritto (33.424 iscritti alla data di preparazione del presente bilancio di previsione).
- I redditi di capitale esposti in bilancio per Euro 15.000,00 sono frutto di una previsione di interessi attivi su conti correnti bancari e postali e l'acquisizione dei titoli bancari durante l'anno, che tenga conto delle giacenze.
Le entrate non classificate sono frutto della previsione Diritti di Segreteria (corsi di formazione continua) per € 40.050,00.

USCITE

- Il totale delle uscite è previsto in € **2.394.730,00**.
Risultano (per i capitoli di maggiore incidenza):
per il **19,78%** le spese del personale, pari ad € **473.750,00** per i lavoratori in forza per il **26,28%** le spese di funzionamento uffici pari ad € **629.380,00**
per il **26,31%** le spese per Organi dell'Ente pari ad € **630.000,00**, inerenti ai rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni consiliari e per le attività istituzionali nonché quelli relativi al Collegio dei Revisori
per il **9,23%** le spese per stampa di categoria previste in € **221.100,00** ed inerenti all'organo ufficiale di categoria denominato "Opificio" ed altre voci di minore incidenza percentuale.
Le uscite in conto capitale previste in € **55.000,00** sono inerenti alle spese di acquisizione delle dotazioni strumentali (5.000,00) e acquisizione software e hardware per l'attività dell'Ente (50.000,00) .

Si auspica un maggiore recupero crediti (ordini territoriali).

Nel ringraziare il Direttore e la Responsabile dell'amministrazione per l'opera svolta, vi invitiamo ad approvare il Previsionale 2024, l'assestamento 2023 e la Relazione così come sono stati formulati e presentati.

Il Collegio dei Revisori raccomanda un contenimento dei costi di gestione, indispensabile per un equilibrio finanziario, unitamente ad una azione di recupero dei crediti.

In merito al controllo contabile sinora svolto, i Revisori informano che sono stati effettuati controlli (indicati nei verbali trimestrali) e che, in tutti i casi, hanno riscontrato la corrispondenza tra documentazione e contabilità.

Il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole al bilancio previsionale 2024 ed al bilancio di assestamento 2023 per "osservanza delle norme di legge e del regolamento di contabilità" e per "coerenza, congruità ed attendibilità contabile delle previsioni di entrate ed uscite".

Roma, li _____

Il Collegio dei Revisori
Dott. Salvatore Catarraso
Dott.ssa Francesca Giglio
Dott. Pietro Sementa