



## ALLEGATO 7

### Richiesta di autorizzazione annuale del singolo evento formativo

Il soggetto.....autorizzato a svolgere attività formativa per gli iscritti all'Albo dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati, in data.....,

#### CHIEDE

Autorizzazione ad erogare i seguenti eventi formativi:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

- Per ciascuno di essi allega una o più schede in cui indicare tutte le informazioni utili a verificarne l'idoneità per la formazione continua dei Periti Industriali tra cui, a titolo non esaustivo: obiettivi, programma, durata, data di inizio e fine, modalità di erogazione, cv del/i docente/i, data di produzione del corso e successivi eventuali aggiornamenti.

- Per ciascun evento formativo trasmette un'autocertificazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 che quanto dichiarato corrisponda all'effettiva formazione che sarà erogata e che i contenuti saranno conformi alle più recenti normative e disposizione legislative in materia. Nel caso in cui nel corso dell'anno dovessero subentrare novità normative o qualsivoglia modifica significativa, è fatto obbligo per il soggetto erogatore di procedere all'aggiornamento o di rendere indisponibile l'evento formativo di cui trattasi.

#### A TAL FINE SI ALLEGA

- la documentazione richiesta
- ricevuta del versamento del diritto di segreteria annuale di € 80,00 (ottanta/00) per ciascun evento formativo da versare alle seguenti coordinate bancarie:

IBAN IT 23 0 0569 60322 6000002700X22

Data

Firma