RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 E VARIAZIONI APPORTATE PER L'ASSESTAMENTO 2020

Viene sottoposto alla Vostra attenzione, il preventivo economico per l'anno 2021 ed il previsionale finale 2020 (assestamento), del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il Collegio dei Revisori, *per l'esame del progetto di bilancio di previsione* ha tenuto conto di quanto indicato a titolo di previsione assestata 2020.

La redazione del preventivo annuale si è informata ai principi generali di contabilità economica e patrimoniale, di veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza. Il preventivo annuale è compilato in coerenza con la relazione previsionale e programmatica e tiene conto del risultato del consuntivo e della conseguente analisi gestionale rispetto al bilancio relativo al periodo precedente del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il preventivo finanziario gestionale, redatto nel rispetto del risultato gestionale al 30 settembre 2020, riporta i seguenti valori (quadro generale riassuntivo per totali):

Descrizione	Previsione iniziale 2020	variazione	Previsione finale 2020 (assestamento)	Bilancio di previsione 2021		
TITOLO I – ENTRATE CORRENTI						
TOTALE QUOTE CONTRIBUTIVE	2.546.000,00	0,00	2.546.000,00	2.546.000,00		
TOTALE INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI	2.000,00	-1.500,00	500,00	500,00		
TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00		
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	2.568.000,00	-1.500,00	2.566.500,00	2.566.500,00		
TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	696.000,00	-150.000,00	546.000,00	546.000,00		
TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	558.100,00	-16.000,00	542.100,00	562.600,00		
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	494.300,00	10.000,00	504.300,00	484.300,00		
TOTALE ONERI FINANZIARI	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00		
TOTALE ONERI TRIBUTARI	72.500,00	-1.500,00	71.000,00	70.500,00		
TOTALE RIUNIONI PER CONVEGNI	50.000,00	-30.000,00	20.000,00	20.000,00		
TOTALE ALTRE SPESE	40.000,00	-7.000,00	33.000,00	33.000,00		
TOTALE ONERI STRAORDINARI	58.000,00	342.700,00	400.700,00	354.695,00		
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI	95.000,00	-85.000,00	10.000,00	10.000,00		
TOTALE STAMPA DI CATEGORIA	341.100,00	-27.000,00	314.100,00	341.100,00		
TOTALE RAPPRESENTANZE IN ENTI	69.112,00	6.000,00	75.112,00	77.112,00		
TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.475.112,00	42.200,00	2.517.312,00	2.500.307,00		
TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	92.888,00	-42.200,00	49.188,00	66.193,00		
TOTALE USCITE COMPLESSIVE	2.568.000,00	1.500,00	2.566.500,00	2.566.500,00		

Rilevato che per l'esercizio 2021 la quota di iscrizione è di € 67,00 ed esaminati i documenti e gli allegati previsti dall'art.10 del DPR n° 97/2003 in:

- 1. conto del bilancio rendiconto finanziario gestionale entrate ed uscite
- 2. situazione avanzo/disavanzo di cassa
- 3. situazione amministrativa

- 4. bilancio 2020 aggiornato al 30/09/2020, utilizzato per la stesura delle due previsioni
- 5. preventivo gestionale 2021 (e preventivo gestionale 2020)

il Collegio dei Revisori - dopo aver effettuato le verifiche (indicate nei verbali trimestrali) - esprime un giudizio positivo per la coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio come richiesto dall' art. 24 D. Lgs. 139 del 28 giugno 2005.

BILANCIO DI PREVISIONE 2021 ED ASSESTAMENTO 2020

Tale documento è stato redatto secondo criteri di competenza e di prudenza, iscrivendo voci di costo, depurate dalle poste straordinarie (ed aggiornate con le dovute variazioni) e, tra i ricavi, solo entrate ritenute certe come da relazione al bilancio di previsione 2021 ed assestamento 2020 del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Le voci relative al costo del personale, sono state calcolate in relazione alle unità attualmente in forza.

Il Collegio dei Revisori è chiamato ad esprimere un giudizio complessivo sul Bilancio di previsione 2021 ed assestamento 2020 in base alla documentazione ricevuta ed alle verifiche effettuate e fa rilevare che per natura il bilancio previsionale è un documento a carattere autorizzativo.

Verifica pareggio finanziario bilancio di previsione 2021

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2021, il principio del pareggio finanziario:

Quote contributive	2.546.000,00	
Interessi attivi su depositi e c/c bancari	500,00	
Entrate non classificabili in altre voci	20.000,00	
ENTRATE		2.566.500,00
Uscite correnti	2.500.307,00	
Uscite in c/capitale	66.193,00	
USCITE		2.566.500,00

ENTRATE

- Il totale delle entrate contributive dei collegi è esposto in bilancio per Euro 2.546.000,00 e rappresenta il totale di competenza sulla base della quota contributiva di Euro 67,00 a carico di ciascun iscritto (38.000 iscritti alla data di preparazione del presente bilancio di previsione).
- I redditi di capitale esposti in bilancio per Euro 500,00 sono frutto di una previsione di interessi attivi su conti correnti bancari e postali, che tenga conto delle giacenze.
 - Le entrate non classificate sono frutto della previsione Diritti di Segreteria (corsi di formazione continua) per € 20.000,00.

USCITE

- Il totale delle uscite è previsto in € 2.566.500,00.
 - Risultano (per i capitoli di maggiore incidenza):
 - per il 21,92% le spese del personale, pari ad Euro 562.600,00 per i lavoratori in forza
 - per il 18,87% le spese di funzionamento uffici pari ad € 484.300,00
 - per il 21,13% le spese per Organi dell'Ente pari ad Euro 546.000,00, inerenti ai rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni consiliari e per le attività istituzionali nonché quelli relativi al Collegio dei Revisori
 - per il 13,29% le spese per stampa di categoria previste in Euro 341.100,00 ed inerenti all'organo ufficiale di categoria denominato "Opificium" ed al rinnovo del contratto con la società Italia Oggi Editori Erinne S.r.l., e con la Fondazione Opificium ancorché ad altre voci di minore incidenza percentuale.

- Le uscite in conto capitale previste in Euro 66.193,00 sono inerenti alle spese di acquisizione delle dotazioni strumentali per l'attività dell'Ente (30.000,00) e finanziamento fondazione per progetti finalizzati (20.000,00).

Si auspica un maggior recupero di residui attivi e si invita a non utilizzare il TFR dipendenti per la gestione corrente.

Nel ringraziare il Direttore e la Responsabile dell'amministrazione per l'opera svolta anche in considerazione della carenza di personale nell'ufficio amministrativo – che è necessario sanare nel più breve tempo possibile - Vi invitiamo ad approvare il Previsionale 2021, l'assestamento 2020 e la Relazione così come sono stati formulati e presentati.

Il Collegio dei Revisori raccomanda un contenimento dei costi di gestione, indispensabile per un equilibrio finanziario, unitamente ad una azione di recupero dei crediti.

In merito al controllo contabile sinora svolto, i Revisori informano che sono stati effettuati controlli (indicati nei verbali trimestrali) e che, in tutti i casi, hanno riscontrato la corrispondenza tra documentazione e contabilità.

Il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole al bilancio previsionale 2021 ed al bilancio di assestamento 2020 per "osservanza delle norme di legge e del regolamento di contabilità" e per "coerenza, congruità ed attendibilità contabile delle previsioni di entrate ed uscite".

Roma, lì 16.11.2020

Il Collegio dei Revisori Dott. Salvatore Catarraso Dott.ssa Francesca Giglio Dott. Massimo Cavallari



CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI

RELAZIONE AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ESERCIZIO 2021

E, OVE NECESSARIO, COMMENTI SULLE VARIAZIONI APPORTATE PER L'ASSESTAMENTO DELLA PREVISIONE 2020

Il preventivo 2021 è stato redatto in termini finanziari di competenza ed il periodo di riferimento temporale è l'anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Per la previsione di assestamento 2020 sono stati considerati i consuntivi dell'anno che, alla data di preparazione del presente documento, erano aggiornati al 30 settembre 2020.

I principi informatori per la gestione e la formazione del Bilancio preventivo e del bilancio di assestamento sono stati i seguenti:

- 1. La gestione finanziaria si svolge in base al bilancio di previsione;
- 2. La gestione è unica, come unico è il relativo bilancio;
- 3. Tutte le entrate e tutte le uscite devono essere iscritte in bilancio nel loro importo integrale, senza alcuna riduzione per effetto di correlative spese o entrate;
- 4. Il bilancio di competenza mette a confronto gli stanziamenti proposti con quelli dell'esercizio precedente;
- 5. Gli stanziamenti di entrata sono iscritti in bilancio previo accertamento della loro attendibilità mentre quelli relativi alle uscite sono iscritti in relazione a programmi definiti e alle concrete capacità operative dell'Ente nel periodo di riferimento;



- 6. Il bilancio di previsione deve risultare in equilibrio, che può essere conseguito anche attraverso l'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione;
- 7. Sono vietate gestioni di fondi al di fuori del bilancio.

Il bilancio di previsione è composto dal preventivo finanziario gestionale formulato in termini di competenza e di cassa, considerate sostanzialmente coincidenti.

Viene altresì allegata al bilancio di previsione la pianta organica del personale dipendente.

Il bilancio di previsione annuale ha carattere autorizzativo, costituendo limite agli impegni di spesa.

Si conferma il problema del disallineamento temporale tra incassi e spese che rende necessario mantenere nel tempo il contenimento delle spese approvato in sede di Consiglio Nazionale e il prosieguo dell'attività di recupero dei crediti iscritti in bilancio, almeno per la parte già consolidata e quindi già incassata dagli ordini territoriali. A corredo della documentazione usualmente fornita a supporto degli schemi riepilogativi del bilancio di previsione viene prodotto un modello previsionale di movimentazione finanziaria redatto su base mensile dal quale emergono con evidenza i periodi di disallineamento più significativi.

Ciò nonostante l'aumento della quota pro-iscritto, di competenza del consiglio nazionale, che in precedenza era stato deliberato di portare a 70,00 euro, è stata contenuta a 67,00 per l'esercizio 2020 e ulteriormente confermata per il 2021.

Ovviamente la riduzione dell'aumento pro-quota deliberato considera come acquisita la concreta attuazione del piano di contenimento dei costi annuali necessari per l'attività del Consiglio Nazionale e un recupero più consistente delle quote di residui attivi relativi ai crediti vantati nei confronti dei nostri organismi territoriali.

Analoga attenzione sarà prestata dai nostri uffici amministrativi affinché le scadenze per il versamento delle quote da parte degli organismi territoriali e ogni comunicazione amministrativa richiesta vengano rigorosamente rispettate in quanto risultano piuttosto ricorrenti inadempimenti degli obblighi previsti dai nostri regolamenti.

Va ancora rilevato che il fisiologico flusso negli Albi correlato a cancellazioni, variazioni ed esoneri contributivi introdotti con agevolazioni promosse dall'Ente nei riguardi dei nuovi iscritti, continua a non risultare compensato da nuove iscrizioni e ciò comporta un immediato impatto sul volume delle entrate.

A quanto sopra evidenziato si aggiunge una concreta difficoltà emersa nella inaspettata situazione di emergenza per la pandemia da Covid 19 con importanti incidenze nelle generali attività sull'intero territorio nazionale. A fronte di ciò, per venire incontro alle esigenze manifestate a livello territoriale è stata deliberato nel



corso del 2020 uno slittamento delle scadenze dei pagamenti dell'acconto e del saldo delle quote individuali

BILANCIO PREVENTIVO

COMMENTI SULLE SINGOLE POSTE DI BILANCIO

1. ENTRATE

1.1 Entrate correnti

Le entrate riguardano prevalentemente le entrate contributive degli Ordini Territoriali per il 2021, che, a fronte delle difficoltà operative intervenute nel corso del 2020, sono state valutate mantenendo la quota pro iscritto a 67,00 euro. Considerando però il numero dei sospesi per morosità e considerando la creazione di un fondo per i crediti di dubbia esigibilità si è imputato l'importo di euro 272.700,00 per anno 2020 e 226.695,00 per l'anno 2021 come oneri straordinari per tenere conto delle quote degli iscritti che risultino morosi relativamente al pagamento della propria quota.

Permane anche la voce Diritti di segreteria riferita esclusivamente agli importi versati da enti formatori per l'autorizzazione concessa dal CNPI per lo svolgimento di corsi di formazione continua su base nazionale.

La modestissima residua parte è riferita ai redditi di capitale.

1.1.1 Entrate contributive per € 2.546.000,00

Riguarda le entrate di competenza 2021 sulla base della quota contributiva pari ad € 67,00 a carico di ciascun iscritto. Sono state calcolate sul numero di 38.000 iscritti paganti, che, alla data di preparazione del presente bilancio, rappresenta, arrotondato alle migliaia in difetto, il numero degli iscritti presenti sull'albo unico nazionale e che corrisponde al numero di iscritti derivante dalle comunicazioni pervenute dagli ordini territoriali e, in caso di assenza dell'aggiornamento della comunicazione annuale, al valore dell'anno precedente. Il dato appare allineato a quello dell'anno precedente sia per il metodo di calcolo che prevede l'arrotondamento al migliaio inferiori (che quindi non registra eventuali variazione di modesta entità), ma anche la circostanza che nel primo anno di iscrizione è stata deliberata l'esenzione della quota annuale; pertanto, in assenza di diminuzioni derivanti da un incremento di cancellazioni, il dato resterà verosimilmente analogo.

1.9.1 Redditi e proventi patrimoniali per € 500,00.

La previsione è riferita agli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari il cui volume si è andato via via erodendo.

1.11.3 Diritti di segreteria per € 20.000,00



Tale importo è calcolato sulla previsione del numero di enti formatori che hanno inoltrato richiesta di autorizzazione e di quelli che prevedibilmente rinnoveranno l'autorizzazione al temine del primo triennio di formazione.

USCITE

Le uscite nel loro complesso sono state previste in 2.566.500,00

L'incidenza percentuale delle singole categorie sul totale delle uscite è:

spese organi Ente	546.000	21,13%
spese per il personale	562.600	21,92%
spese funzionamento uffici	484.300	18,87%
manifestazioni e convegni	20.000	0,78%
oneri finanziari, tributari e altre spese	104.500	4,07%
oneri straordinari	354.695	13,82%
gruppi di lavoro	10.000	0,39%
comunicazione di categoria	341.100	13,29%
rappresentanze in Enti	77.112	3,00%
Spese in conto capitale	66.193	2,58%

1 Uscite Correnti

1.1 Spese per organi dell'Ente € 546.000,00

Riguarda il capitolo inerente i rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni dei Consigli nazionali nonché quelli relativi alle attività istituzionali e delle partecipazioni ai lavori dei gruppi di lavoro e delle deleghe rappresentative presso organismi istituzionali; la posta si evidenzia con un discreto decremento in conseguenza della limitazione delle diarie mensili deliberata dall'Ente nel rispetto di un congruo contenimento di spesa.

La categoria comprende anche i compensi dei revisori contabili.

1.2 Spese per il personale € 562.600,00

Il capitolo comprende gli oneri per l'integrale copertura di otto posti attualmente in organico incluso quello relativo alla funzione di Dirigente del Segretariato.



Il lieve incremento riguarda il fondo per benefici assistenziali del personale che, in adesione a proposte sindacali, è stato riconosciuto dalla precedente consiliatura e che prevede una incidenza dell'1% dell'ammontare del capitolo.

Una unità, a parziale copertura delle posizioni temporaneamente scoperte, è stata attinta dalla graduatoria dell'ultimo concorso svolto ed è in servizio a tempo determinato dal 01 febbraio 2018 rinnovato ancora rispetto al precedente anno, con scadenza 31 dicembre 2020.

Nel corso del 2021 una unità del settore amministrativo acquisirà i diritti per il collocamento in pensione.

La dotazione organica prevede comunque l'incremento fino a 15 unità ed è in corso di preparazione il programma dei fabbisogni annuali di personale finalizzato alla concretizzazione di eventuali nuove assunzioni.

L'allegata pianta organica evidenzia, per aree professionali, la dotazione organica approvata dal Ministero competente ed i posti coperti dal personale in servizio al 30 settembre 2020.

1.3 Spese per funzionamento uffici € 484.300,00

La categoria accoglie tutte le spese per il funzionamento degli uffici del Segretariato generale dell'Ente.

Particolare incidenza è prodotta dai costi di locazione dei locali, comunque più contenuti a seguito di accordi con la proprietà per una riduzione del 15% da applicare per una intera annualità, a cavallo tra 2020 e 2021 richiesta in collegamento alla minor presenza in sede dell'intera struttura operativa al 50% in modalità di smart working nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento contagio Covid19 impartite con specifici DPCM.

1.4–1.5–1.8 Oneri finanziari, tributari, straordinari e altre spese € 104.500,00

Lo stanziamento è riferito in maggior parte all'IRAP (imposta regionale sulle attività produttive). La parte residuale è riferita ai tributi locali e alle spese non classificabili negli altri capitoli di bilancio nonché le spese di rappresentanza del Consiglio Nazionale.

1.7 Riunioni per convegni € 20.000,00

La modesta previsione tiene conto della attuale impossibilità di organizzazione di convegni tecnici e delle assemblee nazionali di categoria per i motivi già esposti, pertanto anche per il 2021 non si prevedono particolari iniziative.

1.9.3 Fondo spese impreviste € 70.000,00



Il nostro regolamento di amministrazione, peraltro mutuato dal regolamento generale per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici non economici, prevede che l'Ente possa iscrivere nel proprio preventivo, fra le uscite correnti, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non può superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste.

La voce risulta in linea con il limite previsto e viene appostata in vista di alcune iniziative, già ipotizzate sebbene non ancora oggetto di specifica decisione collegiale. In ogni caso il capitolo non può essere utilizzato per emettere mandati di pagamento, ma solo con riallocamento ai capitoli di pertinenza.

1.9.4 Consulenze esterne UMO € 58.000,00

La voce si riferisce alle attività delle UMO centralizzate, con particolare riferimento alla UMO Europa con i servizi commissionati ad una agenzia di servizi che segue le iniziative della Categoria in sede europea sull'evoluzione delle proposte normative che impattano sullo svolgimento delle professioni di matrice tecnica e all'UMO Università con la consulenza di un professore universitario per seguire l'evoluzione delle nostre proposte in materia di formazione universitaria e per definire la stipula delle varie convenzioni con le università italiane.

1.9.9 Accantonamento FCDE (Fondo crediti dubbia esigibilità) € 226.695,00

Accantonamento prudenziale per tenere conto della parte di quote annuali iscritte nelle entrate contributive che si presume abbiano delle difficoltà di esazione, si tratta di una stima che si riferisce all'andamento storico degli incassi e al numero degli iscritti che siano attualmente nella condizione di morosità per annualità precedenti.

1.10 Gruppi di lavoro € 10.000,00

Il contenimento delle spese, che riguarda sia il 2020 che il 2021, ha interessato in particolar modo le attività legate ai gruppi di lavoro per le cui riunioni è stato caldamente richiesto l'utilizzo di collegamenti online e di video conferenze per evitare il più possibile spostamenti individuali e affollamenti nella sede nazionale secondo quanto disposto dai numerosi decreti emessi dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

1.11 Stampa di categoria € 341.100,00

La previsione tiene conto degli oneri conseguenti il rinnovo del contratto con la società Italia Oggi Editori-Erinne srl. L'attività editoriale e di comunicazione viene svolta in service attraverso la Fondazione Opificium in forza di un contratto di servizio. Questa rappresentazione ricalca, per esigenze di comparazione, quella usata negli anni precedenti. In realtà il contratto di servizio con la Fondazione Opificium, che rappresenta la voce di maggiore rilevanza del capitolo, abbraccia ora altre attività che meriterebbero una classificazione più dettagliata, con un significativo



incremento dell'attività di formazione erogata a titolo gratuito durante il periodo emergenziale ancora in corso che ha assorbito consistenti quote dell'attività delle risorse della Fondazione.

1.12 Rappresentanze in Enti € 69.112,00

La previsione del capitolo tiene conto delle quote di adesione nei vari Enti. Di rilievo il mantenimento del numero di quote previsto anche per il 2021 con l'UNI con il quale resta invariata l'acquisizione di n. 50 quote socio parallelamente agli accordi di garanzia con lo stesso Ente per la consultazione di norme tecniche da parte dei nostri iscritti. La convenzione, originariamente ipotizzata per un minimo di 1.000 aderenti, ha visto una effettiva adesione che ha superato abbondantemente tale quota. Un discreto incremento è esposto per la adesione alla Rete delle Professioni Tecniche per le spese crescenti della segreteria.

2.1 Uscite in Conto Capitale € 66.193,00

La previsione del capitolo si riferisce alle spese relative all'acquisizione delle dotazioni strumentali per l'attività dell'Ente e allo stanziamento relativo alla perdita attesa nel bilancio di fine anno della Fondazione Opificium.

COMMENTI SUL CASH FLOW 2021

Come accennato in premessa, in allegato viene prodotto un modello previsionale di movimentazione finanziaria su base mensile dal quale emergono con evidenza i periodi di disallineamento più significativi. Di seguito alcuni commenti sulle ipotesi sviluppate.

La movimentazione in entrata viene stimata sulla base della movimentazione storica analizzata nei periodi precedenti; si ipotizza un recupero dei residui attivi pregressi, differenziato secondo i mesi di riferimento, pari a complessivi 408.000 euro.

Le movimentazioni in uscita sono ipotizzate in quote mensili costanti, salvo nei casi nei quali sia già conosciuto un andamento cronologicamente differenziato.

La situazione di cassa iniziale al 1° gennaio 2021, benché non conosciuta puntualmente al momento della stesura del cash flow, è stata indicata – ed è verosimile che lo sia – equivalente al valore della situazione del precedente prospetto di flusso. Con questo assunto, si conferma che con riferimento al mese di maggio si potrebbe rischiare di dover utilizzare – ancorché temporaneamente – fondi accantonati per il TFR dei dipendenti del Consiglio. Ma su questo aspetto il Consiglio Nazionale presterà la massima attenzione, terrà costantemente monitorati i flussi di cassa e, eventualmente, adotterà misure straordinarie per evitarne ogni utilizzo.



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI

(Approvata nell'anno 2005)

Area Professionale	Dotazione organica	Posti in organico coperti	Posti vacanti		
	organica	сореги			
С	5	2	3		
В	10	5	5		
Totale	15	7	8		



PREVENTIVO GESTIONALE

Codice	Descrizione	previsione iniziale 2020	variazione	previsione finale 2020 (assestamento)	previsione 2021	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ORDINI PROVINCIALI Quota Contributiva	2.546.000,00		2.546.000,00	2.546.000,00	
	Quote anni precedenti non presenti nei residui	2.540.000,00		2.340.000,00	2.340.000,00	
1.1.1	Totale Quote Contributive	2.546.000,00		2.546.000,00	2.546.000,00	
	TOTALE QUOTA CONTRIBUTIVA	2.546.000,00	-	2.546.000,00	2.546.000,00	
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	2.000,00	1.500,00	500,00	500,00	
1.11	TOTALE INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.000,00 -	1.500,00	500,00	500,00	
1.11.3	Diritti di Segreteria (corsi formazione continua)	20.000,00		20.000,00	20.000,00	
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.568.000,00	-1.500,00	2.566.500,00	2.566.500,00	
-	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.568.000,00	-1.500,00	2.566.500,00	2.566.500,00	
2	TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.568.000,00 -	1.500,00	2.566.500,00	2.566.500,00	
		2.568.000,00	1.500,00	2.500.500,00	2.500.500,00	
	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	(80,000,00	150,000,00	520,000,00	520,000,00	
1.1.1 1.1.2	Attività istituzionali Collegio Revisori	680.000,00	150.000,00	530.000,00	530.000,00	
1.1.2	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	16.000,00 696.000,00 -	150.000,00	16.000,00 546.000,00	16.000,00 546.000,0 0	
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	090.000,00	130.000,00	340.000,00	340.000,00	
1.2.1	Stipendi ed indennità accessorie	366.000,00	16.000,00	350.000,00	366.000,00	
1.2.2	Oneri Previdenziali	85.000,00		85.000,00	85.000,00	
1.2.4	INAIL	2.000,00		2.000,00	2.500,00	
1.2.5	ARAN	100,00		100,00	100,00	
1.2.6	Indennità di fine rapporto e anzianità	30.000,00		30.000,00	30.000,00	
1.2.7	Buoni pasto	13.000,00		13.000,00	13.000,00	
1.2.8	Oneri adeguamento pianta organica	40.000,00		40.000,00	40.000,00	
1.2.9	Formazione personale CNPI	2.000,00		2.000,00	6.000,00	
1.2.11	Fondo previdenza sanitaria Oneri prestazione straordinaria	5.000,00 15.000,00		5.000,00 15.000,00	5.000,00 15.000,00	
1.2.11	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	558.100,00	16.000,00	542.100,00	562.600,00	
1.3	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	230.100,00	10.000,00	3121100,00	202.000,00	
1.3.1	Locazione sede	240.000,00	10.000,00	230.000,00	210.000,00	
1.3.2	Oneri condominiali	15.000,00		15.000,00	15.000,00	
1.3.3	Cancelleria	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
1.3.4	Energia elettrica	7.000,00	1.000,00	6.000,00	6.000,00	
1.3.5	Postali e Bollati	200,00	100,00	100,00	100,00	
1.3.6	Postali c/terzi	1.400,00	1.200,00	200,00	200,00	
1.3.7 1.3.8	Telefoniche Circolari,Fotocopie e offset	21.000,00	4.000,00	17.000,00 500,00	17.000,00 500,00	
1.3.9	Pulizia locali	12.000,00	2.500,00 2.000,00	10.000,00	10.000,00	
1.3.10	Locomozione	200,00	500,00	700,00	700,00	
1.3.11	Libri, Riviste e Giornali	6.000,00	1.600,00	7.600,00	7.600,00	
1.3.12	Assicurazioni	18.000,00		18.000,00	18.000,00	
1.3.13	Noleggio apparecchiature	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1.3.14	Manutenzione Macchinari ed Impianti	18.000,00	11.000,00	7.000,00	7.000,00	
1.3.15	Manutenzioni Varie e ristrutturazione locali	10.000,00	8.000,00	2.000,00	2.000,00	
1.3.16	sito internet e servizi web	12.000,00	1.000,00	13.000,00	13.000,00	
1.3.17	Consulenze Tecniche	1.500,00	20.200,00	21.700,00	21.700,00	
1.3.18 1.3.19	Consulenze Amministrative	21.000,00 100.000,00	20,000,00	21.000,00	21.000,00 130.000,00	
1.3.19	Consulenze Legali Canoni Passivi	1.000,00	30.000,00	130.000,00 1.000,00	1.000,00	
1.3.40	TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	494.300,00	10.000,00	504.300,00	484.300,00	
1.4	ONERI FINANZIARI	777.500,00	10.000,00	304.300,00	707.300,00	
1.4.1	Spese e commissioni bancarie e postali	1.000,00		1.000,00	1.000,00	
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.000,00	=	1.000,00	1.000,00	
1.5	ONERI TRIBUTARI					

PREVENTIVO GESTIONALE

Codice	Descrizione	previsione iniziale 2020	variazione	previsione finale 2020 (assestamento)	previsione 2021	
1.5.1	Tributi locali	10.000,00		10.000,00	10.000,00	
1.5.2	IRAP	60.000,00		60.000,00	60.000,00	
1.5.3	Altre Imposte e Tasse	2.500,00	- 1.500,00	1.000,00	500,00	
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	72.500,00	- 1.500,00	71.000,00	70.500,00	
1.7	RIUNIONI PER CONVEGNI					
1.7.1	Convegni, Congressi e Assemblee	50.000,00	- 30.000,00	20.000,00	20.000,00	
1.7.2	Contributi Organismi Istituzionali	-		-	-	
	TOTALE RIUNIONI PER CONVEGNI	50.000,00	- 30.000,00	20.000,00	20.000,00	
1.8	ALTRE SPESE					
1.8.1	Rappresentanza	35.000,00	- 5.000,00	30.000,00	30.000,00	
1.8.2	Diverse non classificate	5.000,00	- 2.000,00	3.000,00	3.000,00	
	TOTALE ALTRE SPESE	40.000,00	- 7.000,00	33.000,00	33.000,00	
1.9	ONERI STRAORDINARI					
1.9.3	Fondo spese impreviste	=	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
1.9.4	Consulenze esterne UMO	58.000,00		58.000,00	58.000,00	
1.9.9	accantonamento FCDE (Fondo crediti dubbia esigibilità)	-	272.700,00	272.700,00	226.695,00	
	TOTALE ONERI STRAORDINARI	58.000,00	342.700,00	400.700,00	354.695,00	
1.10	SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI					
1.10.7	infortunistica stradale	3.000,00	- 3.000,00	-	-	
1.10.16	Ambiente e Difesa del Territorio	2.000,00	- 2.000,00	-	-	
1.10.17	Catasto, Topografia e Sistemi Infromativi Territoriali	4.000,00	4.000,00	-	-	
1.10.18	Comunicazione di Categoria	2.000,00	- 2.000,00	-	-	
1.10.19	Edilizia, Lavori Pubblici e Pianificazione Territoriale	2.000,00	- 2.000,00	-	-	
1.10.20	Europa- Giovani Laureati e Pari Opportunità	4.000,00	4.000,00	-	-	
1.10.21	Impianti Elettrici ed Elettronici	6.000,00	- 6.000,00	-	-	
1.10.22	Informatica e Telecomunicazioni	2.000,00	- 2.000,00	-	-	
1.10.23	Istruzione-Rapporti con Università	4.000,00	4.000,00	-	-	
1.10.24	Prevenzione Incendi	18.000,00	- 18.000,00	-	-	
1.10.26	Riforma della Professione di Perito Industriale	2.000,00	- 2.000,00	-	-	
1.10.27	Termotecnica e Impianti affini (meccanica, acustica, ecc.)	2.000,00	- 2.000,00	-	-	
1.10.28	Rimborso esperti gruppi di studio diversi e deleghe	40.000,00	- 30.000,00	10.000,00	10.000,00	
1.10.30	Sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro	4.000,00	4.000,00	-	-	
	TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI	95.000,00	- 85.000,00	10.000,00	10.000,00	
1.11	STAMPA DI CATEGORIA					
1.11.4	Iscrizione Ordine dei Giornalisti	100,00		100,00	100,00	
1.11.5	USPI	1.000,00		1.000,00	1.000,00	
1.11.6	Contratto Editoriale Erinne	47.000,00	- 27.000,00	20.000,00	47.000,00	
1.11.8	Servizi editoriali	293.000,00		293.000,00	293.000,00	
	TOTALE STAMPA DI CATEGORIA	341.100,00	- 27.000,00	314.100,00	341.100,00	
1.12	RAPPRESENTANZE IN ENTI					
1.12.2	CEI	3.112,00		3.112,00	3.112,00	
1.12.4	RPT	17.000,00	6.000,00	23.000,00	25.000,00	
1.12.7	ITACA	2.000,00		2.000,00	2.000,00	
1.12.8	PROSIEL	1.500,00		1.500,00	1.500,00	
1.12.9	UNI-ATIG-CTI	44.000,00		44.000,00	44.000,00	
1.12.10	AICARR	1.000,00		1.000,00	1.000,00	
1.12.15	ACCREDIA	500,00		500,00	500,00	
	TOTALE RAPPRESENTANZE IN ENTI	69.112,00	6.000,00	75.112,00	77.112,00	
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.475.112,00	42.200,00	2.517.312,00	2.500.307,00	
	-					
2.1	TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE					
	MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO	25.000,00	- 4.700,00	20.300,00	30.000,00	
2.1.2	SOFTWARE E HARDWARE	7.000,00	1.000,00	8.000,00	16.193,00	
2.1.6	FINANZIAMENTO FONDAZIONE P/PROGETTI FINALIZZATI	60.888,00	40.000,00	20.888,00	20.000,00	
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	92.888,00	43.700,00	49.188,00	66.193,00	
	TOTALE COMPLESSIVO USCITE	2.568.000,00	1.500,00	2.566.500,00	2.566.500,00	

Cash Flow annuale

Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati via in Arcione, 71 00187 ROMA

			= 1 04										
	iniziale	Jan-21	Feb-21	Mar-21	Apr-21	May-21	Jun-21	Jul-21	Aug-21	Sep-21	Oct-21	Nov-21	Dec-21
Disponibilità finanziarie													
Situazione di cassa(inizio mese)	1.084	1.343	1.305	1.262	1.082	890	800	1.281	1.136	1.158	1.141	1.299	1.460
Movimentazione di cassantrate - uscite)		-198	-92	-180	-192	-90	481	-146	22	-17	158	60	-146
Recupero residui attivi		160	48	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100
Situazione di cassaine mese)		1.305	1.262	1.082	890	800	1.281	1.136	1.158	1.141	1.299	1.460	1.413
Parte indisponibile (TFR dipendenti)	424	427	429	432	434	437	439	441	443	445	447	449	451
Situazione di cassa netta		879	833	650	456	364	843	695	715	697	853	1.011	963
Entrate													
Entrate contributive		42	37	14	17	17	710	27	144	200	374	209	150
nteressi attivi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diritti e rivalse		1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
otale entrate		43	38	15	18	19	712	29	146	202	376	211	152
Jscite													
Organi dell'ente		46	46	31	31	31	36	46	46	61	61	61	56
Personale dipendente		37	37	37	37	37	75	37	37	37	37	37	112
Spese funzionamento uffici		97	16	16	97	16	16	67	16	16	95	16	16
Oneri finanziari		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Oneri tributari		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Convegni		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Altre spese		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Spese straordinarie		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
Gruppi di lavoro		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Stampa e comunicazione		0	0	80	0	0	80	0	0	80	0	0	82
Rappresentanze in enti		36	6	6	0	0	0	0	0	0	0	12	6
Jscite in conto capitale		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Finanziamento progetti finalizzati		0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale uscite		241	130	195	210	109	231	175	124	219	218	151	298
Dati informativi (non utilizzati nel cash flow)													
Perdite attese sui residui attivi		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20