

## VERBALE DEL COLLEGIO SINDACALE

del 23/11/2017

Il giorno 23 del mese di novembre dell'anno duemiladiciassette, alle ore 15.00, presso lo studio del Dott. Salvatore Catarraso in Roma Via delle Quattro Fontane n.15 si è riunito il Collegio dei Revisori nelle persone del Presidente Dott. Salvatore Catarraso e dei componenti effettivi Dott. Pietro Sementa e Dott.ssa Francesca Giglio, allo scopo di procedere alla stesura della relazione del Collegio dei Revisori al bilancio di assestamento 2017 e al bilancio di previsione 2018.

Dati rilevati e verificati nel rendiconto finanziario (entrate ed uscite) al 31 ottobre 2017

<u>Situazione amministrativa</u>		
Consistenza di cassa di inizio esercizio		1.855.186,45
	in c/competenza	1.623.047,10
Riscossioni		2.059.826,93
	in c/residui	436.779,83
	in c/competenza	2.448.465,19
Pagamenti		2.633.652,68
	in c/residui	185.187,49
Consistenza di cassa di fine esercizio		1.281.360,70
	esercizi precedenti	675.943,90
Residui attivi		1.539.719,40
	esercizi in corso	863.775,50
	esercizi precedenti	0,00
Residui passivi		69.897,06
	esercizi in corso	69.897,06
Avanzo di amministrazione		2.751.183,04

<u>Gestione finanziaria</u>		
Situazione amministrativa iniziale		
Fondo cassa iniziale		1.855.186,45
Gestione dell'anno		
Entrate riscosse	2.059.826,93	
Uscite pagate	2.633.652,68	
Situazione amministrativa finale		
Fondo cassa finale	1.281.360,70	gestione di cassa
Residui attivi iniziali		1.126.308,02
Gestione dell'anno		
Residui attivi anno	863.775,50	
Residui attivi riscossi	436.779,83	
Variazione residui attivi	-13.584,29	
Residui attivi finali		1.539.719,40 gestione dei residui attivi
Residui passivi iniziali		182.222,51
Gestione dell'anno		
Residui passivi anno	69.897,06	
Residui passivi pagati	185.187,49	
Variazione residui passivi	2.964,98	
Residui passivi finali		69.897,06 gestione dei residui passivi
Risultato di amministrazione iniziale		2.799.271,96
Entrate accertate	2.486.822,60	
Uscite impegnate	2.518.362,25	
Variazione residui attivi	-13.584,29	
Variazione residui passivi	2.964,98	
Risultato di amministrazione finale		2.751.183,04 gestione di competenza

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
BILANCIO DI ASSESTAMENTO 2017 E BILANCIO DI PREVISIONE 2018

Viene sottoposto alla Vostra attenzione, il preventivo economico per l'anno 2018, del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il Collegio dei revisori, per l'esame del progetto di bilancio ha tenuto conto di quanto indicato a titolo di previsione assestata 2017.

Per il bilancio di assestamento 2017 il Collegio dei revisori rileva:

- diminuzione delle entrate contributive
  - costi aggiuntivi per il trasferimento degli uffici dell'Ente nella nuova sede di via in Arcione
  - finanziamento del disavanzo di gestione con utilizzo dell'esistente avanzo di amministrazione.
- Il collegio dei revisori, esaminata la documentazione disponibile e sentito il Direttore, dichiara che i dati contenuti nel conto preventivo relativo all'esercizio 2018, risultano essere in linea con l'andamento dei conti prevedibile per tale anno.

Il Collegio ricorda che la redazione del preventivo annuale, compete al Direttore.

La redazione del preventivo annuale si è informata ai principi generali di contabilità economica e patrimoniale, di veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza. Il preventivo annuale è compilato in coerenza con la relazione previsionale e programmatica e tiene conto del risultato del consuntivo e della conseguente analisi gestionale rispetto al bilancio relativo al periodo precedente del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il preventivo finanziario gestionale, redatto nel rispetto del risultato gestionale al 31 ottobre 2017, riporta i seguenti valori:

Descrizione	Bilancio di assestamento 2017	Bilancio di previsione 2018
- Quota contributiva	2.207.500,00	2.130.000,00
- Interessi attivi su depositi e conti correnti	20.000,00	20.000,00
- Rivalsa spese	50.000,00	50.000,00
- Diritti di segreteria (corsi formazione continua)	16.000,00	20.000,00
<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.293.500,00</b>	<b>2.220.000,00</b>
- Utilizzo straordinario avanzo di amministrazione	387.270,00	580.910,00
<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>387.270,00</b>	<b>580.910,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>2.680.770,00</b>	<b>2.800.910,00</b>
<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>724.927,54</b>	<b>716.000,00</b>
<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>549.100,00</b>	<b>548.100,00</b>
<b>SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>549.106,46</b>	<b>468.100,00</b>
<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>ONERI TRIBUTARI</b>	<b>80.500,00</b>	<b>75.500,00</b>
<b>UFFICI DEL CNPI</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0</b>
<b>RIUNIONI PER CONVEGNI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>198.910,00</b>
<b>ALTRE SPESE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>ONERI STRAORDINARI</b>	<b>52.000,00</b>	<b>122.000,00</b>
<b>SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI</b>	<b>105.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
<b>STAMPA DI CATEGORIA</b>	<b>367.860,00</b>	<b>364.100,00</b>
<b>RAPPRESENTANZE IN ENTI</b>	<b>70.400,00</b>	<b>71.200,00</b>
- Macchine e attrezzature d'ufficio	21.000,00	13.000,00
- Software e hardware	10.000,00	4.000,00
- Finanziamento Fondazione p/progetti finalizzati	63.376,00	100.000,00
<b>USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>94.376,00</b>	<b>117.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>2.680.770,00</b>	<b>2.800.910,00</b>

Rilevato che per l'esercizio 2018 la quota di iscrizione resta invariata rispetto agli anni precedenti ed esaminati i documenti e gli allegati previsti dall'art.10 del DPR n° 97/2003 in:

1. conto del bilancio - rendiconto finanziario gestionale - entrate
2. conto del bilancio - rendiconto finanziario gestionale - uscite
3. situazione avanzo/disavanzo di cassa
4. situazione amministrativa
5. bilancio 2017 aggiornato al 31 ottobre 2017
6. preventivo finanziario gestionale 2018 (e preventivo finanziario gestionale 2017)

e

visto lo statuto dell'Ente (con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione), il regolamento di contabilità e le disposizioni di legge, il collegio dei revisori - dopo aver effettuato verifiche analitiche ed a campione - esprime un giudizio positivo per la coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio come richiesto dall' art. 24 D.Lgs. 139 del 28 giugno 2005.

## BILANCIO DI PREVISIONE 2018

Tale documento è stato redatto secondo criteri di competenza e di prudenza, iscrivendo voci di costo, depurate dalle poste straordinarie (ed aggiornate con le dovute variazioni) e, tra i ricavi, solo entrate ritenute certe.

Le voci relative al costo del personale, sono state calcolate in relazione alle unità attualmente in forza.

Il Collegio dei revisori è chiamato ad esprimere un giudizio complessivo sul Bilancio di previsione 2018 in base alla documentazione ricevuta ed alle verifiche effettuate e fa rilevare che per natura il bilancio previsionale è un documento a carattere autorizzativo, costituendo limite agli impegni di spesa per l'anno 2018

### Verifica pareggio finanziario

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2018, il principio del pareggio finanziario:

Contributi associativi	2.130.000,00	
Interessi attivi su depositi e c/c bancari	20.000,00	
Entrate non classificabili in altre voci	70.000,00	
Utilizzo straordinario avanzo di amministrazione	580.910,00	
<b>ENTRATE</b>		<b>2.800.910,00</b>
Uscite correnti	2.683.910,00	
Uscite in c/capitale	117.000,00	
<b>USCITE</b>		<b>2.800.910,00</b>

### ENTRATE

- Il totale delle entrate contributive dei collegi è esposto in bilancio per Euro 2.130.000,00 e rappresenta il totale di competenza sulla base della quota contributiva di Euro 55,00 a carico di ciascun iscritto (38.727 iscritti alla data di preparazione del presente bilancio di previsione).
- I redditi di capitale esposti in bilancio per Euro 20.000,00 sono frutto di una previsione di interessi attivi su conti correnti bancari e postali, che tenga conto delle giacenze. Le entrate non classificate sono frutto della previsione "Rivalsa Rivista" per € 50.000,00 e diritti di Segreteria per € 20.000,00.
- L'utilizzo straordinario dell'avanzo di amministrazione per euro 580.910,00 rappresenta la copertura dell'aumento della quota pro iscritto di spettanza dell'Ente per l'anno 2018 per euro 15,00.

### USCITE

- Le spese correnti sono previste in € 2.683.910,00  
Risultano  
per il 20,42% le spese del personale, pari ad Euro 548.100,00 per i lavoratori in forza  
per il 17,44% le spese di funzionamento uffici pari ad € 468.100,00  
per il 26,68% le spese per Organi dell'Ente pari ad Euro 716.000,00, inerenti ai rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni consiliari e per le attività istituzionali nonché quelli relativi al Collegio dei Revisori  
per il 13,57% le spese per stampa di categoria previste in Euro 364.100,00 ed inerenti all'organo ufficiale di categoria denominato "Opificium" ed al rinnovo del contratto con la società Italia Oggi Editori – Erinne Srl, e con la Fondazione Opificium ancorché ad altre voci di minore incidenza percentuale.
- Le uscite in conto capitale previste in Euro 117.000,00 sono inerenti alle spese di acquisizione delle dotazioni strumentali per l'attività dell'Ente (17.000,00) e finanziamento fondazione per progetti finalizzati.

Nel ringraziare il Direttore per l'opera svolta, evidenziando anche la preziosa e fattiva collaborazione dei dipendenti stessi, Vi invitiamo ad approvare il Previsionale 2018 e la Relazione così come sono stati formulati e presentati.

In merito al controllo contabile sinora svolto, i Revisori informano che sono stati effettuati controlli analitici e a campione e che, in tutti i casi, hanno riscontrato la corrispondenza tra documentazione e contabilità.

Il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole al bilancio previsionale 2018 per "osservanza delle norme di legge e del regolamento di contabilità" e per "coerenza, congruità ed attendibilità contabile delle previsioni di entrate ed uscite".

Roma, lì 23.11.2017

*Il Collegio dei Revisori*

Presidente	Dott. Salvatore Catarraso
Sindaco effettivo	Dott. Pietro Sementa
Sindaco effettivo	Dott.ssa Francesca Giglio



**CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI  
E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI**

**RELAZIONE AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE  
ESERCIZIO 2018**

**E, OVE NECESSARIO, COMMENTI SULLE VARIAZIONI APPORTATE PER  
L'ASSESTAMENTO DELLA PREVISIONE 2017**

Il preventivo 2018 è stato redatto in termini finanziari di competenza ed il periodo di riferimento temporale è l'anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Per la previsione di assestamento 2017 sono stati considerati i consuntivi dell'anno che, alla data di preparazione del presente documento, erano aggiornati al 31 ottobre 2017.

I principi informatori per la gestione e la formazione del Bilancio preventivo e del bilancio di assestamento sono stati i seguenti:

1. La gestione finanziaria si svolge in base al bilancio di previsione;
2. La gestione è unica, come unico è il relativo bilancio;
3. Tutte le entrate e tutte le uscite devono essere iscritte in bilancio nel loro importo integrale, senza alcuna riduzione per effetto di correlative spese o entrate;
4. Il bilancio di competenza mette a confronto gli stanziamenti proposti con quelli dell'esercizio precedente;



5. Gli stanziamenti di entrata sono iscritti in bilancio previo accertamento della loro attendibilità mentre quelli relativi alle uscite sono iscritti in relazione a programmi definiti e alle concrete capacità operative dell'Ente nel periodo di riferimento;
6. Il bilancio di previsione deve risultare in equilibrio, che può essere conseguito anche attraverso l'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione;
7. Sono vietate gestioni di fondi al di fuori di bilanci.

Il bilancio di previsione è composto dal preventivo finanziario gestionale formulato in termini di competenza e di cassa.

Viene altresì allegata al bilancio di previsione la pianta organica del personale dipendente.

Il bilancio di previsione annuale ha carattere autorizzativo, costituendo limite agli impegni di spesa.

Il bilancio di assestamento dell'Ente dell'esercizio 2017, in peggioramento rispetto agli andamenti degli ultimi anni, renderà necessario un finanziamento del disavanzo di gestione attingendo corrispondenti risorse all'esistente avanzo di amministrazione. Nella fattispecie, si è considerato un prelievo straordinario dall'avanzo pari a euro 10 per ogni iscritto; il che sostanzia una quota individuale complessiva a copertura delle spese di funzionamento dell'Ente di euro 65.

Emerge però in maniera sempre più pericolosa il problema del disallineamento temporale tra incassi e spese che, unito ai ritardi negli incassi dei crediti già consolidati, rende necessaria la presenza di un consistente volano finanziario per garantire correttezza nella gestione amministrativa dell'ente, e questo volano, sistematicamente eroso dai disavanzi degli ultimi anni, se non si procede ad un reale contenimento delle spese, potrebbe diventare insufficiente nei momenti di maggiore tensione finanziaria.

In ogni caso l'aumento ordinario della quota proscritta di competenza del consiglio nazionale, nella prima occasione utile, dovrà essere presa in considerazione con la massima attenzione. Infatti nella formulazione del preventivo 2018, considerando le difficoltà di contenimento dei costi di gestione, specie in relazione alle numerose nuove iniziative già avviate, ripropone la necessità di finanziare il disavanzo attingendo alla risorsa dell'esistente presunto avanzo di amministrazione. Nella fattispecie si è considerato un prelievo straordinario dall'avanzo pari a euro 15 per ogni iscritto; il che sostanzia una quota individuale complessiva a copertura delle spese di funzionamento dell'Ente di euro 70, che probabilmente rappresenta il valore della quota individuale che dovrà essere fissata per i futuri esercizi.

Infine di estremo rilievo, nonché fonte di preoccupazione, è la non trascurabile flessione del numero degli iscritti. Va naturalmente tenuto conto del fisiologico



flusso negli Albi correlato a cancellazioni, variazioni ed esoneri contributivi introdotti con agevolazioni promosse dall'Ente nei riguardi dei nuovi iscritti, ma tutto ciò non risulta compensato da nuove iscrizioni e comporta un immediato impatto sul volume delle entrate. Il fenomeno appare quanto mai singolare considerando il recente innalzamento del titolo di studio per l'accesso agli esami di Stato, correlato all'ampio periodo transitorio nel quale resta garantito l'accesso agli esami ai diplomati, sia quelli tradizionali che quelli post riforma degli istituti tecnici.

Ciò lascia immaginare ampi spazi per una attività di orientamento a livello territoriale che probabilmente finora, nonostante gli sforzi del CNPI, non è stata promossa con la necessaria determinazione a livello locale.

Nel corso del 2017 si è inoltre concretizzato il trasferimento degli uffici dell'ente nella nuova sede di via in Arcione. Lo spostamento ha comportato inevitabilmente una serie di costi aggiuntivi, la cui valenza pluriennale ha suggerito di prevederne l'utilizzo in almeno tre esercizi (incluso il 2017) per non gravare ingiustificatamente unicamente nell'esercizio in cui si è svolto il trasferimento. Le voci che sono state interessate dall'operazione sono state il costo del trasloco, i lavori di personalizzazione degli impianti con particolare riferimento alla rete dati e telefonica, i pochi lavori edili di personalizzazione, l'acquisto dei nuovi mobili, il compenso dell'agenzia di intermediazione utilizzata. Di seguito l'elenco delle attività di valenza pluriennale prese in considerazione e i valori attribuiti all'esercizio 2017

conto	fornitore	1/3 di competenza dell'esercizio
manutenzione e ristrutturazione locali	Traslochi CD Removals	€ 4.473,34
	Asso Appalti	€ 4.066,67
Manutenzione macchinari e impianti	I.T. Consulting	€ 5.032,50
Locazione Sede	Romainvest	€ 8.946,67
Macchine e attrezzature d'ufficio	Partenufficio	€ 15.803,74

I nuovi uffici sicuramente più prestigiosi dei precedenti, molto ampi e con una migliore distribuzione degli spazi, consentiranno comunque un risparmio annuo del canone di locazione di circa 60.000 euro rispetto a quanto pagata negli uffici precedentemente utilizzati.

Infine nel corso del 2017 il Consiglio ha deliberato la ricostituzione del patrimonio della Fondazione Opificium al suo valore originario eroso dalle perdite di esercizio accumulate negli ultimi tre esercizi. Nel bilancio di assestamento 2017 sono stati appostati i soli importi già versati alla Fondazione nell'esercizio mentre l'importo residuo è stato appostato nel preventivo 2018 nel quale, a meno di eventuali perdite maturate dalla Fondazione, si arriverà alla sua completa ricapitalizzazione.



## BILANCIO PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2018

### COMMENTI SULLE SINGOLE POSTE DI BILANCIO

#### 1. ENTRATE

##### 1.1 Entrate correnti

Le entrate riguardano prevalentemente le entrate contributive dei collegi per il 2018.

Resta ancora in previsione, sebbene non regolata contrattualmente ma solo su base fiduciaria, la voce per la rivalsa sui costi sostenuti in collaborazione con la nostra cassa di previdenza per le iniziative comuni di comunicazione e di promozione e tutela dell'attività libero professionale degli iscritti.

Permane la voce Diritti di segreteria riferita esclusivamente agli importi versati da enti formatori per la promozione e autorizzazione concessa dal CNPI per lo svolgimento di corsi di formazione continua.

La residua parte è riferita ai redditi di capitale.

##### 1.1.1 Entrate contributive per € 2.130.000,00

Riguarda le entrate di competenza 2018 sulla base della quota contributiva, invariata rispetto agli esercizi precedenti, pari ad € 55,00 a carico di ciascun iscritto. Sono state calcolate sul numero di 38.727 iscritti paganti, che, alla data di preparazione del presente bilancio, è il numero nazionale di iscritti derivante dalle comunicazioni pervenute dai collegi. In caso di assenza dell'aggiornamento della comunicazione annuale è stato utilizzato il valore dell'anno precedente; pertanto la previsione 2018 risulta ulteriormente in flessione rispetto all'assestamento 2017.

##### 1.9.1 Redditi e proventi patrimoniali per € 20.000,00.

La previsione è riferita sia agli interessi attivi sui conti correnti bancari che ai corrispettivi per valutazioni di conti deposito.

##### 1.11.2 Rivalsa spese per € 50.000,00

La previsione è mantenuta nel valore, ma in realtà le iniziative classificabili come comuni sono ampiamente superiori al doppio del valore indicato.

##### 1.11.3 Diritti di segreteria per € 20.000,00

Tale importo è calcolato sulla previsione del numero di enti formatori che hanno inoltrato richiesta di autorizzazione e di quelli che prevedibilmente rinnoveranno l'autorizzazione al termine del primo triennio di formazione.





## **Utilizzo straordinario avanzo di amministrazione per € 580.910,00**

Riguarda l'utilizzo straordinario descritto in premessa. Si è considerato un prelievo straordinario dall'avanzo pari a euro 15 per ogni iscritto; il che sostanzia una quota individuale complessiva effettiva a copertura delle spese di funzionamento dell'Ente di euro 70.

### **USCITE**

Le uscite nel loro complesso sono state previste in **2.800.910,00**.

L'incidenza percentuale delle singole categorie sul totale delle uscite è:

• spese organi Ente	25,56%
• spese per il personale	19,57%
• spese funzionamento uffici	16,71%
• oneri finanziari, tributari, straordinari e altre spese	8,34%
• manifestazioni e convegni	7,10%
• gruppi di lavoro	3,00%
• stampa di categoria	13,00%
• rappresentanze in Enti	2,54%
• Spese in conto capitale	4,18%

### **1 Uscite Correnti**

#### **1.1 Spese per organi dell'Ente € 716.000,00**

Riguarda il capitolo inerente i rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni dei Consigli nazionali nonché quelli relativi alle attività istituzionali e delle partecipazione ai lavori dei gruppi di lavoro e delle deleghe rappresentative presso organismi istituzionali; la categoria accoglie anche i compensi dei revisori contabili.

L'incremento registratosi nel 2017 è stato prodotto dalla promozione di iniziative ad ampio spettro al fine di promuovere una sempre più affinata qualificazione della figura professionale con peculiare attenzione ai giovani ed al percorso formativo e lavorativo in ambito europeo. L'importo resta pressoché confermato per il 2018



Per il 2018 si stima che tale importo si riallinei e addirittura si contenga nell'ambito del necessario piano di contenimento dei costi. L'alternativa sarà l'inevitabile ricorso al finanziamento del corrispondente disavanzo tramite utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

## **1.2 Spese per il personale € 548.100,00**

Il capitolo comprende gli oneri per l'integrale copertura di nove posti attualmente in organico inclusi quello relativo alla funzione di Dirigente del Segretariato. Nel corso dell'anno l'unità dislocata in comando presso l'Inps è stata definitivamente trasferita a tale ente.

La dotazione organica prevede l'incremento fino a 15 unità.

L'allegata pianta organica evidenzia, per aree professionali, la dotazione organica approvata dal Ministero competente ed i posti coperti dal personale in servizio al 31 ottobre 2017.

## **1.3 Spese per funzionamento uffici € 468.100.00**

La categoria accoglie tutte le spese per il funzionamento degli uffici del Segretariato generale dell'Ente.

Particolare incidenza è prodotta dai costi di locazione dei locali che con il nuovo contratto sottoscritto a seguito di trasferimento degli uffici, decorrente dal mese di luglio 2017, produrrà un decremento del costo di circa 60.000 euro.

Nella voce trovano anche collocazione, per la quota di competenza, parte dei costi pluriennali rinviati.

## **1.4-1.5-1.8-1.9 Oneri finanziari, tributari, straordinari e altre spese € 233.500,00**

Lo stanziamento è riferito in maggior parte all'IRAP (imposta regionale sulle attività produttive), in misura residuale ai tributi locali e alle spese non classificabili negli altri capitoli di bilancio nonché le spese di rappresentanza del Consiglio Nazionale.

Assume una certa incidenza l'attività straordinaria delle UMO strategiche costituite per i progetti di recente sviluppo (università e orientamento, Europa e riforme) che è previsto che prosegua anche nel 2018, anche con consulenze tecniche esterne per l'assistenza nella redazione e nell'attuazione del progetto formativo a supporto delle attività legate all'innalzamento del titolo di studio per l'accesso all'Albo dei periti industriali e per il conseguente orientamento, tirocinio e formazione permanente.

Oltre a ciò, per il supporto delle nostre azioni in sede europea, si è provveduto alla ricerca di una struttura con esperienza internazionale in questo particolare settore.



### **1.10 Gruppi di lavoro € 84.000,00**

La posta comprende gli oneri stimati per le spese di specie e tiene conto della capillare attività connessa ai vari settori di specializzazione secondo le direttive del Consiglio Nazionale e comunque espone una discreta flessione nel rispetto del principio di contenimento delle spese a favore di una distribuzione dell'operatività in via telematica decisa recentemente.

Ovviamente tale voce, se cambiasse il sistema di svolgimento delle attività per il 2018, potrebbe avere dinamiche attualmente non ipotizzabili.

### **1.11 Stampa di categoria € 364.100,00**

La previsione tiene conto degli oneri conseguenti il rinnovo del contratto con la società Italia Oggi Editori-Erinne srl. L'attività editoriale e di comunicazione viene svolta in service attraverso la Fondazione Opificium in forza di un contratto di servizio. Questa rappresentazione ricalca, per esigenze di comparazione, quella usata negli anni precedenti. In realtà il contratto di servizio con la Fondazione Opificium, che rappresenta la voce di maggiore rilevanza del capitolo, abbraccia ora altre attività che meriterebbero una classificazione più dettagliata. A solo scopo di illustrare meglio il valore si segnala che il contratto di servizio esistente, pari a 293.000 euro, andrebbe così spacchettato:

Comunicazione e stampa di Categoria euro	122.000
Centro Studi euro	97.000
Segreteria per l'attività di Formazione continua euro	74.000

### **1.12 Rappresentanze in Enti € 71.200,00**

La previsione del capitolo tiene conto delle quote di adesione nei vari Enti. Di rilievo la quota prevista anche per il 2018 con l'Uni con il quale resta invariata l'acquisizione di n. 50 quote socio parallelamente agli accordi di garanzia con lo stesso Ente per la consultazione di norme tecniche da parte degli iscritti.

### **1.7 Riunioni per convegni € 198.910,00**

La previsione è riferita agli oneri legati a organizzazione e partecipazione a convegni tecnici e alle assemblee nazionali di categoria; per il 2018, oltre alla cifra necessaria per le attività correnti, è stato stanziato un maggiore importo per un eventuale evento straordinario da tenere nel primo semestre dell'anno.

### **2.1 Uscite in Conto Capitale € 117.000,00**

La previsione del capitolo inerisce le spese relative all'acquisizione delle dotazioni strumentali per l'attività dell'Ente e gli importi destinati a completare la ricapitalizzazione della Fondazione Opificium.



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE  
DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI  
E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI  
(Approvata nell'anno 2005)

Area Professionale	Dotazione organica	Posti in organico coperti	Posti vacanti
C	5	4	1
B	10	4	6
Totale	15	8	7



**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Descrizione	assestamento 2017	preventivo 2018
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>		
<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI COLLEGI PROVINCIALI</b>		
Quota Contributiva	2.207.500,00	2.130.000,00
<b>TOTALE QUOTA CONTRIBUTIVA</b>	<b>2.207.500,00</b>	<b>2.130.000,00</b>
<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>		
Interessi attivi su depositi e conti correnti	20.000,00	20.000,00
<b>TOTALE INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		
Rivalsa spese	50.000,00	50.000,00
Diritti di Segreteria (corsi formazione continua)	16.000,00	20.000,00
<b>TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>66.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.293.500,00</b>	<b>2.220.000,00</b>
<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		
Utilizzo straordinario avanzo di amministrazione	387.270,00	580.910,00
<b>TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>387.270,00</b>	<b>580.910,00</b>
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.293.500,00</b>	<b>2.220.000,00</b>
<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>387.270,00</b>	<b>580.910,00</b>
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		
<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>2.680.770,00</b>	<b>2.800.910,00</b>
<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>724.927,54</b>	<b>716.000,00</b>
	-	
Attività istituzionali	708.927,54	700.000,00
Collegio Revisori	16.000,00	16.000,00
Sedute di Consiglio	-	-
Incontri Teritoriali	-	
<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>549.100,00</b>	<b>548.100,00</b>
Stipendi ed indennità accessorie	356.000,00	356.000,00
Oneri Previdenziali	85.000,00	85.000,00
Altri costi del Personale		
INAIL	2.000,00	2.000,00
ARAN	100,00	100,00
Indennità di fine rapporto e anzianità	30.000,00	30.000,00
Buoni pasto	18.000,00	18.000,00
Oneri adeguamento pianta organica	40.000,00	40.000,00
Formazione personale CNPI	3.000,00	2.000,00
Ritenute Sindacali		
Oneri prestazione straordinaria	15.000,00	15.000,00
<b>SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>549.106,46</b>	<b>468.100,00</b>
Locazione sede	286.500,00	237.000,00
Oneri condominiali	6.206,46	5.000,00
Cancelleria	2.500,00	2.000,00
Energia elettrica	9.000,00	7.000,00
Postali e Bollati	600,00	500,00

Postali c/terzi	500,00	500,00
Telefoniche	21.000,00	21.000,00
Circolari,Fotocopie e offset	3.400,00	4.000,00
Pulizia locali	10.000,00	10.000,00
Locomozione	100,00	100,00
Libri, Riviste e Giornali	18.000,00	13.000,00
Assicurazioni	16.000,00	16.000,00
Noleggio apparecchiature	4.000,00	4.000,00
Manutenzione Macchinari ed Impianti	12.800,00	8.000,00
Manutenzioni Varie e ristrutturazione locali	19.500,00	9.000,00
sito internet e servizi web	4.000,00	4.000,00
Consulenze Tecniche	14.000,00	1.000,00
Consulenze Amministrative	21.000,00	21.000,00
Consulenze Legali	93.000,00	100.000,00
Canoni Passivi	7.000,00	5.000,00
	-	-
<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
Spese e commissioni bancarie e postali	1.000,00	1.000,00
<b>ONERI TRIBUTARI</b>	<b>80.500,00</b>	<b>75.500,00</b>
Tributi locali	15.000,00	10.000,00
IRAP	63.000,00	63.000,00
Altre Imposte e Tasse	2.500,00	2.500,00
<b>UFFICI DEL CNPI</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-</b>
Ufficio Legislativo	-	-
Corsi di Approfondimento	1.500,00	-
INPS Collaborazioni	-	-
<b>RIUNIONI PER CONVEGNI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>198.910,00</b>
Convegni, Congressi e Assemblee	40.000,00	198.910,00
Contributi Organismi Istituzionali	-	-
<b>ALTRE SPESE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
Rappresentanza	40.000,00	30.000,00
Diverse non classificate	5.000,00	5.000,00
<b>ONERI STRAORDINARI</b>	<b>52.000,00</b>	<b>122.000,00</b>
Rapporto annuale sulla sicurezza	-	-
Organizzazione eventi	-	-
Fondo spese impreviste	-	-
UMO strategiche	52.000,00	122.000,00
<b>SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI</b>	<b>105.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
infortunistica stradale	3.000,00	6.000,00
Studi di settore	-	-
Ambiente e Difesa del Territorio	5.000,00	6.000,00
Catasto, Topografia e Sistemi Informativi Territoriali	7.000,00	9.000,00
Comunicazione di Categoria	3.000,00	6.000,00
Edilizia, Lavori Pubblici e Pianificazione Territoriale	9.000,00	6.000,00
Giovani e Pari Opportunità	5.000,00	3.000,00
Impianti Elettrici ed Elettronici	10.000,00	9.000,00
Informatica e Telecomunicazioni	5.000,00	3.000,00
Istruzione-Rapporti con Università	5.000,00	6.000,00

Prevenzione Incendi	10.000,00	6.000,00
Qualità, Parametri e Contrattualistica	5.000,00	
Riforma della Professione di Perito Industriale	5.000,00	3.000,00
Termotecnica e Impianti affini	15.000,00	6.000,00
Rimborso esperti gruppi di studio diversi e deleghe	15.000,00	9.000,00
Design	3.000,00	
Sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro	5.000,00	6.000,00
<b>STAMPA DI CATEGORIA</b>	<b>367.860,00</b>	<b>364.100,00</b>
Collaborazioni e consulenze	-	-
Iscrizione Ordine dei Giornalisti	200,00	100,00
USPI	1.000,00	1.000,00
Contratto Editoriale Erinne	70.000,00	70.000,00
Stampa e spedizione rivista	3.660,00	
Servizi editoriali	293.000,00	293.000,00
<b>RAPPRESENTANZE IN ENTI</b>	<b>70.400,00</b>	<b>71.200,00</b>
AIDI	600,00	600,00
CEI	1.600,00	1.600,00
CTS prevenzioni Incendi	-	-
PAT/RPT	16.700,00	17.000,00
EURETA	-	-
INU	1.000,00	1.000,00
ITACA	2.000,00	2.000,00
PROSIEL	1.500,00	1.500,00
UNI-ATIG-CTI	43.500,00	44.000,00
AICARR	1.000,00	1.000,00
CEPLIS	-	-
CRIF	500,00	500,00
CNIM	1.500,00	1.500,00
ACCREDIA	500,00	500,00
<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>2.586.394,00</b>	<b>2.683.910,00</b>
<b>USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>94.376,00</b>	<b>117.000,00</b>
MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO	21.000,00	13.000,00
SOFTWARE E HARDWARE	10.000,00	4.000,00
FINANZIAMENTO FONDAZIONE P/PROGETTI FINALIZZATI	63.376,00	100.000,00
TITOLI		
	-	-
<b>TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>94.376,00</b>	<b>117.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>2.680.770,00</b>	<b>2.800.910,00</b>

Il Collegio validamente costituito ha verificato che il conto previsionale è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e procede, quindi, alla stesura della propria relazione, da trascriversi in data odierna sul presente libro.

Alle ore 17.00 è sciolta la seduta.

Del che è verbale.

Il Collegio dei Revisori