



CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI

PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

00187 Roma – Via di San Basilio, 72 – Tel. +39 06.42.00.84 – Fax +39 06.42.00.84.44/5 – www.cnpi.it – cnpi@cnpi.it – C.F. 80191430588

Roma, 13 gennaio 2017

Prot. 103/GG/ag

Ai Signori Presidenti Collegi dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati

Ai Signori Consiglieri Nazionali

Al Signor Presidente EPPI

Alle Organizzazioni di Categoria

LORO SEDI

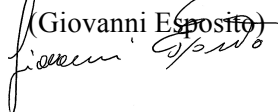
Oggetto: Protocollo d'intesa CNPI-Italriscossioni

Con la presente desideriamo informarvi che il Consiglio Nazionale ha stipulato con Italriscossioni srl (ITR), società iscritta all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali, un protocollo di intesa per la riscossione delle quote degli iscritti.

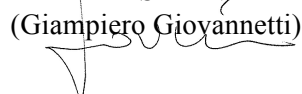
Il protocollo d'intesa, che si allega in copia, è un accordo quadro, pertanto i Collegi che su base volontaria si dimostrino interessati stipuleranno con ITR singole, separate convenzioni secondo lo schema dell'allegato 1; mentre i prezzi applicati dall'agente di riscossione sono riportati nell'allegato 2.

Cordiali saluti

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(Giovanni Esposito)


IL PRESIDENTE

(Giampiero Giovannetti)


All: c.s.

Andare Oltre


ALLEGATO A – Parte I: SPECIFICHE TECNICHE DEI SERVIZI DI ARCHIVIO – ORDINARI

⇐ ⇐ Attivazioni		<u>FASI</u> Formazione archivi <u>Attivazione front line</u> Condivisione format atti/script Formazione atti e script Posta semplice Sms E-mail Posta raccomandata a/r Pec Telefonico Imputazione pagamenti Rendicontazioni periodiche	Modalità Invio/Contatto							
<u>MODULI</u>										
Quote correnti										
Basic	<input type="checkbox"/>	Avviso bonario	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓
	<input type="checkbox"/>	Memo	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
	<input type="checkbox"/>	Sollecito formale	✓	✓	✓	✓			✓	✓
Plus	<input type="checkbox"/>	Sollecito telefonico	✓	✓	✓	✓			✓	✓
	<input type="checkbox"/>	Sollecito epistolare	✓	✓	✓	✓	✓			✓
Quote pregresse - Stragiudiziale										
	<input type="checkbox"/>	Recupero telefonico	✓	✓	✓	✓			✓	✓
	<input type="checkbox"/>	Avviso con convocazione	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
Quote morose - Coattiva										
	<input type="checkbox"/>	Consulting								
	<input type="checkbox"/>	Affidamento								
Servizi aggiuntivi										
	<input type="checkbox"/>	Rintracci								
	<input type="checkbox"/>	Consulenza legale								
	<input type="checkbox"/>	Storicizzazione Archivi								
	<input type="checkbox"/>	Formazione database								
	<input type="checkbox"/>	Archiviazione ottica								
	<input type="checkbox"/>	Consultazione on line archivi tramite gestionale Home Service MIRROR								

ALLEGATO B – MODALITA' GESTIONALI

Parte I – Dichiarazioni per la scelta delle opzioni operative

1) Canali di pagamento e conti correnti prescelti

Il Cliente dichiara che per la riscossione delle somme debbano essere utilizzati i seguenti canali di pagamento:

<input type="checkbox"/> Standard	<table border="1"><tr><td><u>Canali</u></td></tr><tr><td>✓ Bollettino ccp mod. 896</td></tr><tr><td>✓ Bonifico su ccp</td></tr><tr><td>✓ Postagiuro</td></tr><tr><td>✓ Web</td></tr></table>	<u>Canali</u>	✓ Bollettino ccp mod. 896	✓ Bonifico su ccp	✓ Postagiuro	✓ Web	<input type="checkbox"/> proprio ccp intestato a _____ N. ccp: _____ IBAN: _____ Bic/swift _____ <input type="checkbox"/> c/c postale intestato a Italtiscossioni
<u>Canali</u>							
✓ Bollettino ccp mod. 896							
✓ Bonifico su ccp							
✓ Postagiuro							
✓ Web							
<input type="checkbox"/> Alternativi	<table border="1"><tr><td><u>Canali</u></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> MAV Bancario</td></tr><tr><td>✓ Bonifico bancario</td></tr><tr><td>✓ Web</td></tr></table>	<u>Canali</u>	<input type="checkbox"/> MAV Bancario	✓ Bonifico bancario	✓ Web	<input type="checkbox"/> proprio c/c intestato a _____ IBAN: _____ Bic/swift _____ <input type="checkbox"/> c/c intestato a Italtiscossioni	
<u>Canali</u>							
<input type="checkbox"/> MAV Bancario							
✓ Bonifico bancario							
✓ Web							
<input type="checkbox"/> Integrativi	<table border="1"><tr><td><u>Canali</u></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> SDD</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> CBILL</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> _____</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> _____</td></tr></table>	<u>Canali</u>	<input type="checkbox"/> SDD	<input checked="" type="checkbox"/> CBILL	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> proprio c/c intestato a _____ IBAN: _____ Bic/swift _____ <input type="checkbox"/> c/c intestato a Italtiscossioni
<u>Canali</u>							
<input type="checkbox"/> SDD							
<input checked="" type="checkbox"/> CBILL							
<input type="checkbox"/> _____							
<input type="checkbox"/> _____							

Resta inteso che il servizio di pagamento via web e tramite CBILL opera solo ed esclusivamente su conti intestati ad Italtiscossioni.

Costituzione archivio per la domiciliazione bancaria - SDD

Il Cliente dichiara che i rversamenti dovuti a qualsiasi titolo da Italtiscossioni siano effettuati a valere sul conto corrente intestato a _____
IBAN _____ BIC/SWIFT _____

2) Scadenza e Rateazioni

Il Cliente dichiara che le quote saranno poste in riscossione in n. rate di ____ e comunica la data della scadenza primaria prevista entro e non oltre il ____ / ____ / ____

3) Servizi di Archivio - Straordinari (Scarti - Dilazioni - Eccedenze)

Il Cliente dichiara di affidare a Italtiscossioni la gestione di:

- Scarti (Intesi come versamenti relativi a posizioni non prese in carico e/o pagate con modalità e/o strumenti diversi da quelli indicati nel punto 1)
- Dilazioni (Intese come dilazioni di pagamento richieste dall'associato e concesse dal Cliente. La durata delle dilazioni non potrà eccedere la data di naturale scadenza della Convenzione)
- Eccedenze di riscossione (Intese come differenze, a credito dell'associato, tra la quota dovuta e quanto pagato)

Parte II – Remunerazione - Tutti i corrispettivi sono indicati al netto dell'IVA e delle spese di recapito

• **Servizi di Archivio – Ordinari**

Quote Correnti

Basic € _____ per stringa presa in gestione
Plus //

Quote Pgresse

Recupero telefonico //
Avviso con convocazione //

Quote Morose

Consulting //
Affidamento //

Servizi aggiuntivi

Rintracci //
Consulenza legale //

Storicizzazione archivi//
Gestionale Mirror Home Service//

Formazione Database //
Archiviazione ottica //

• **Canali di pagamento**

Nota Bene: Il Cliente riconosce ed accetta che il corrispettivo per la gestione dei canali di pagamento su c/c Italscossioni è determinato in base a condizioni economiche praticate dall'Istituto di credito d'appoggio, che possono variare nel corso di durata della Convenzione. Italscossioni informerà tempestivamente il Cliente di ogni modifica.

Utilizzo c/c intestati a Italscossioni € - per stringa presa in gestione

Canale alternativo MAV

Su c/c intestati al Cliente	Attivazione:	€ - per ogni MAV
	Incasso:	€ - per ogni accredito
Su c/c intestati a Italscossioni	Attivazione:	€ - per ogni MAV
	Incasso:	€ - per ogni accredito

Canale integrativo SDD

Su c/c intestati al Cliente	Incasso	€ - per ogni accredito
	Variazioni archivio	€ - per ogni variazione
Su c/c intestati a Italscossioni	Incasso	€ - per ogni accredito
	Variazioni archivio	€ - per ogni variazione

Costituzione Banca Dati

a. opzione invio modulo e busta preaffrancata*:	€ - per ogni invio
b. opzione invio modulo senza busta preaffrancata	€ - per ogni invio
c. opzione mailing email	€ - per ogni invio
d. opzione invio modulo nella bollettazione**	€ - per ogni invio

(*Per attivare il servizio Risposta è necessario che il cliente aderisca al servizio di Poste Italiane
** Attivazione SDD anno successivo)

Canali integrativi a richiesta

• **Rateazione**

Ogni rata aggiuntiva comporta:
su c/c intestati al Cliente
su c/c intestati a Itالرiscossioni

€ - per stringa presa in gestione
€ - per stringa presa in gestione

• **Servizi di Archivio – Straordinari**

Scarti

€ - per accredito gestito/imputato

Dilazioni

su c/c intestati al Cliente
su c/c intestati a Itالرiscossioni

€ - per ogni dilazione attivata
€ - per ogni dilazione attivata

Eccedenze

Itالرiscossioni tratterrà dal rimborso

€ - a carico del contribuente

Parte III - Fatturazione

I corrispettivi dovuti dal Cliente saranno fatturati da Itالرiscossioni con pagamento a ricevimento fattura con le seguenti modalità:

1. Servizi di archivio ordinari delle Quote Correnti (Basic o Plus):

- il 75% alla prima rendicontazione;
- il 25% alla quinta rendicontazione.

2. Altri servizi:

Entro il decimo giorno del mese successivo a quelle di svolgimento delle singole attività.

3. Costi di spedizione:

Le spese di recapito sono fatturate sulla scorta del documento di spedizione al costo di tariffa. Il Cliente riconosce ed accetta che le spese di spedizione sono determinate da tariffe che possono essere modificate nel corso di durata della convenzione.

Al fine di consentire la corretta emissione della fattura elettronica, il Cliente comunica di seguito il Codice IPA (Codice Univoco Ufficio): _____ .

Roma, _____

Itالرiscossioni S.r.l. con socio unico

Collegio / Ordine

L'Amministratore Unico

Il Presidente

ALLEGATO C – ATTO DI NOMINA A CONTITOLARE AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Il Collegio / Ordine _____ con sede legale in _____, Via _____,
Codice Fiscale e Partita IVA _____ legalmente rappresentato da _____
in qualità di Presidente e di seguito indicato come Cliente;

premessi che

- Il Cliente ha affidato ad Itariscossioni il Servizio di gestione quote associative mediante convenzione, in forza della quale il Cliente trasferisce a Itariscossioni archivi informatici contenenti dati personali;
- Itariscossioni svolge un'attività meramente esecutiva di una prestazione contrattuale e risulta estranea alle decisioni in ordine alle finalità ed all'utilizzo dei dati personali su cui deve operare;
- Il Cliente intende formalizzare la nomina di Itariscossioni quale Contitolare del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito denominato il "Codice"), con riferimento alle attività di trattamento poste in essere in adempimento del presente rapporto contrattuale;
- quanto al significato della terminologia tecnico-giuridica usata nel presente atto di nomina, le seguenti qualifiche o definizioni sono individuate, vanno interpretate, ed eventualmente integrate, sulla base ed in conformità delle corrispondenti qualifiche o definizioni generali contenute nell'art. 4 del D.Lgs. 196/2003:
 - ❖ *"Dato personale": qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.*
 - ❖ *"Incaricati": le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile.*
 - ❖ *"Contitolare": Itariscossioni, ovvero la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento dei dati personali.*
 - ❖ *"Titolare": il Cliente, ovvero la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali ed agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza.*
 - ❖ *"Trattamento": qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.*

NOMINA

la Società Itariscossioni S.r.l. con sede in Roma (RM), Via Sabatino Gianni 123, in persona del legale rappresentante dott. Riccardo Dominici,

CONTITOLARE

ai sensi del D.Lgs. 196/2003

del trattamento dei Dati personali di cui il Cliente è Titolare, secondo le condizioni ed i termini che seguono:

1. Oggetto dell'incarico

1.1 Il Titolare affida al Contitolare, che accetta, l'incarico di effettuare le seguenti operazioni di trattamento sulle banche dati di cui viene in possesso in esecuzione della presente Convenzione ed in particolare elaborazione, conservazione e trattamento all'esclusivo fine dell'espletamento del servizio prestato, comunicazione dei dati personali contenuti nella corrispondenza cartacea per l'espletamento del Servizio di Spedizione avvisi. Salvo il rispetto di quanto previsto al punto 2, il Contitolare è altresì autorizzato a porre in essere le ulteriori operazioni di trattamento strettamente necessarie all'esatto adempimento della propria prestazione oggetto dei Servizi convenzionati. Il Contitolare è fin d'ora autorizzato a nominare, in suo nome e conto, ulteriori soggetti quali Responsabili od incaricati dei trattamenti funzionali all'esecuzione del Servizio, imponendo loro il rispetto delle istruzioni di trattamento di cui al presente atto di nomina e delle ulteriori e specifiche istruzioni di trattamento che verranno eventualmente indicate dal Titolare.

1.2 La nomina a Contitolare viene effettuata a titolo gratuito.

1.3 Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto di nomina.

2. Obblighi di Itariscossioni

2.1 Il Contitolare si obbliga ad osservare, e far osservare ai propri dipendenti o collaboratori, le seguenti istruzioni in materia di trattamento dei dati personali: a) trattare i Dati personali in modo lecito, secondo correttezza, nel rispetto di quanto disposto dal Codice; b) individuare i soggetti ai quali affidare la qualifica di Incaricati del trattamento, fornire

loro dettagliate istruzioni per un corretto e lecito trattamento, nonché vigilare sul relativo operato; c) consentire l'accesso degli Incaricati ai soli dati la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti loro assegnati; d) effettuare le operazioni di trattamento dei dati unicamente per finalità aderenti all'esecuzione del rapporto contrattuale, con divieto esplicito di utilizzare tali dati per scopi o finalità diversi da quelli indicati nel presente Contratto; e) attenersi alle istruzioni di volta in volta ricevute dal Titolare in merito alla sorte dei Dati personali trattati, al fine di limitarne l'utilizzo per un tempo non eccedente quello necessario per gli scopi per il quale i dati stessi sono stati raccolti; f) collaborare con il Titolare al fine di garantire all'interessato che ne faccia richiesta l'effettivo esercizio dei diritti previsti dall'art.7, del Codice; g) adottare i provvedimenti tecnici e di buon senso per predisporre un sistema di sicurezza idoneo a rispettare le prescrizioni dell'art. 31 del Codice, onde evitare che i dati personali vengano dispersi o distrutti, anche accidentalmente, e, soprattutto, che agli stessi possano accedere soggetti non autorizzati o che, da parte dei soggetti autorizzati, venga fatto un trattamento non consentito o difforme dalle finalità sopra citate, nonché ad applicare le misure di sicurezza minime per il trattamento dei dati personali individuate, ai sensi dell'art. 33 e ss. del Codice, nel Capo II del Titolo V "Sicurezza dei dati e dei sistemi"; h) salvo il rispetto degli obblighi di legge, restituire al Titolare i dati personali alla cessazione del presente Convenzione; i) assicurare in generale il rispetto delle prescrizioni del Garante; j) consentire al Titolare l'esercizio del potere di controllo, ai sensi del Codice; k) rendere tempestivamente al Titolare ogni informazione in ordine a qualsiasi questione rilevante ai sensi e per gli effetti del Codice.

3. Dichiarazioni e garanzie del Cliente

3.1 Il Titolare dichiara e garantisce di aver regolarmente eseguito tutte le formalità ed adempiuto tutti gli obblighi previsti dal Codice, nonché dalle sue successive modifiche ed integrazioni, ed, in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: a) ha regolarmente effettuato la notifica al Garante ex art. 37 del Codice, ove richiesta; b) ha regolarmente fornito l'informativa agli interessati ex art. 13 del Codice, ove richiesta; c) ha regolarmente ottenuto il consenso degli interessati, ove necessario, al trattamento dei loro dati personali ai sensi del Codice; d) ha regolarmente richiesto ed ottenuto dal Garante per la protezione dei dati personali le Autorizzazioni al trattamento dei dati sensibili, ove necessario in quanto i relativi trattamenti non rientranti in quelli previsti dalle Autorizzazioni Generali concesse dal Garante per intere categorie di dati e trattamenti; e) ha predisposto idonee e preventive misure di sicurezza atte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

3.2 Il Titolare dichiara e garantisce di aver comunque trattato i dati in modo lecito e secondo correttezza, per scopi determinati, espliciti e legittimi, utilizzandoli se del caso in altre operazioni di trattamento in termini non incompatibili con tali scopi; li ha mantenuti esatti ed aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati; li ha conservati in una forma che consentisse l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

4. Durata e revoca della nomina

4.1 Il presente Atto di nomina è da intendersi a tempo indeterminato ed avrà la medesima validità ed efficacia della Convenzione sottoscritta con Italriscossioni.

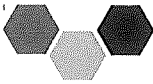
Roma, _____

Italriscossioni S.r.l. con socio unico

Collegio / Ordine

L'Amministratore Unico

Il Presidente



ALLEGATO 2

al Protocollo CNPI/ITR in data 30/11/2016

In considerazione della variegata composizione numerica degli Iscritti dei vari Collegi Territoriali e nell'ottica di formulare un'offerta semplice ed immediatamente comprensibile sia per i Collegi di maggiori dimensioni che per quelli più piccoli, **verranno applicati i seguenti prezzi univoci** per ogni Collegio a fronte di servizi leggermente differenziati in base alle dimensioni dei Collegi stessi :

COLLEGI CON MENO DI 250 ISCRITTI

Prezzo per singolo Iscritto preso in gestione € 2,50 (+iva + spese postali)

Servizi resi :

- Verifica e normalizzazione Banca Dati trasmessa dal Collegio
- Predisposizione e spedizione Avviso Bonario
- Messa a disposizione di più canali di pagamento (boll.postale, bonifico bancario, Pos, Cbill)
- Incassi su conti Italriscossioni
- Rendicontazione analitica quindicinale e contestuale riversamento sui conti Collegio
- Messa a disposizione gestionale andamentale Mirror annuale .

COLLEGI CON PIU' DI 250 ISCRITTI

Prezzo per singolo Iscritto preso in gestione € 2,50 (+iva + spese postali)

Servizi resi :

- Verifica e normalizzazione Banca Dati trasmessa dal Collegio
- Predisposizione e spedizione Avviso Bonario
- Messa a disposizione di più canali di pagamento (boll.postale, bonifico bancario, Pos, Cbill)
- Incassi su conti dei Collegi (o se richiesto su conti Italriscossioni)
- Rendicontazione analitica quindicinale (e riversamento se utilizzati conti Italriscossioni)
- Gestionale andamentale Mirror
- Apposito servizio di Call Center per Iscritti e Uffici del Collegio
- 1°Sollecito via Sms/ Mail ai morosi
- Predisposizione e invio Raccomandate A.R. ai morosi

Italriscossioni Società Italiana di Fiscalità Locale s.r.l. con socio unico

Sede legale e Operativa: Via Sabatino Gianni 123 – 00156 Roma

Capitale sociale € 3.106.538,00 i.v. – Iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 161031/2000 - REA 950511 - P.I./C.F. 06092371001
iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni al n. 175

Telefono: 0645479432 – fax 0645479433 – mail: info@italriscossioni.it – <http://italriscossioni.it>