



RELAZIONE AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE ESERCIZIO 2022

E, OVE NECESSARIO, COMMENTI SULLE VARIAZIONI APPORTATE PER L'ASSESTAMENTO DELLA PREVISIONE 2021

Il preventivo 2022 è stato redatto in termini finanziari di competenza ed il periodo di riferimento temporale è l'anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Per la previsione di assestamento 2021 sono stati considerati i consuntivi consolidati dell'anno che, alla data di preparazione del presente documento, erano aggiornati al 30 settembre 2021.

I principi informatori per la gestione e la formazione del Bilancio preventivo e del bilancio di assestamento sono stati i seguenti:

1. La gestione finanziaria si svolge in base al bilancio di previsione;
2. La gestione è unica, come unico è il relativo bilancio;
3. Tutte le entrate e tutte le uscite devono essere iscritte in bilancio nel loro importo integrale, senza alcuna riduzione per effetto di correlative spese o entrate;
4. Il bilancio di competenza mette a confronto gli stanziamenti proposti con quelli dell'esercizio precedente;
5. Gli stanziamenti di entrata sono iscritti in bilancio previo accertamento della loro attendibilità mentre quelli relativi alle uscite sono iscritti in relazione a programmi definiti e alle concrete capacità operative dell'Ente nel periodo di riferimento;
6. Il bilancio di previsione deve risultare in equilibrio, che può essere conseguito anche attraverso l'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione;
7. Sono vietate gestioni di fondi al di fuori del bilancio.

Il bilancio di previsione è composto dal preventivo finanziario gestionale formulato in termini di competenza e di cassa, considerate sostanzialmente coincidenti.

Viene altresì allegata al bilancio di previsione la pianta organica del personale dipendente.



Il bilancio di previsione annuale ha carattere autorizzativo, costituendo limite agli impegni di spesa dei capitoli così come elencati.

Si conferma il problema del disallineamento temporale tra incassi e spese che rende necessario mantenere nel tempo il contenimento delle spese approvato in sede di Consiglio Nazionale e il prosieguo dell'attività di recupero dei crediti iscritti in bilancio per la parte già consolidata e quindi già incassata dagli ordini territoriali. A corredo della documentazione usualmente fornita a supporto degli schemi riepilogativi del bilancio di previsione viene prodotto un modello previsionale di movimentazione finanziaria redatto su base mensile dal quale emergono con evidenza i periodi di disallineamento più significativi.

Ciò nonostante l'aumento della quota pro-iscritto, di competenza del consiglio nazionale, che nel 2018 era stato deliberato di portare a 70,00 euro, è stata contenuta a 67,00 per l'esercizio 2020 e 2021 e ulteriormente confermata per il 2022.

Ovviamente la riduzione dell'aumento pro-quota deliberato considera come oramai consolidato il piano di contenimento dei costi annuali necessari per l'attività del Consiglio Nazionale e un recupero più consistente delle quote di residui attivi relativi ai crediti vantati nei confronti dei nostri organismi territoriali.

Analoga attenzione sarà prestata dai nostri uffici amministrativi affinché le scadenze per il versamento delle quote da parte degli organismi territoriali e ogni comunicazione amministrativa richiesta venga rigorosamente rispettata in quanto risultano piuttosto ricorrenti inadempimenti degli obblighi previsti dai nostri regolamenti.

Va ancora rilevato che il fisiologico flusso negli Albi correlato a cancellazioni, variazioni ed esoneri contributivi introdotti con agevolazioni promosse dall'Ente nei riguardi dei nuovi iscritti, continua a non risultare compensato da nuove iscrizioni e ciò comporta un immediato impatto sul volume delle entrate.

Si ritengono comunque sempre più contenute, se non addirittura superate, nella gestione corrente delle attività del Consiglio Nazionale e degli Ordini territoriali, le difficoltà emerse nella situazione di emergenza per la pandemia da Covid 19.

BILANCIO PREVENTIVO

COMMENTI SULLE SINGOLE POSTE DI BILANCIO

1. ENTRATE CORRENTI

Le entrate riguardano prevalentemente le entrate contributive stimate da parte degli Ordini Territoriali per il 2022, che considerando la quota pro iscritto a 67,00 euro sono state calcolate in relazione al numero più aggiornato di iscritti attualmente di 34.226. Considerando però il numero dei sospesi per morosità e considerando la



creazione del fondo per i crediti di dubbia esigibilità si è ancora imputato l'importo di euro 174.345,00 per l'anno 2021 e 170.345,00 per l'anno 2022 come oneri straordinari per tenere conto delle quote degli iscritti che risultino morosi relativamente al pagamento della propria quota.

Permane anche la voce Diritti di segreteria riferita esclusivamente agli importi versati da enti formatori per l'autorizzazione concessa dal CNPI per lo svolgimento di corsi di formazione continua su base nazionale.

La modestissima residua parte è riferita ai redditi di capitale.

1.1.1 Entrate contributive per € 2.293.142,00

Riguarda le entrate di competenza 2022 sulla base della quota contributiva pari ad € 67,00 a carico di ciascun iscritto. Sono state calcolate sul numero di iscritti, che, alla data di preparazione del presente bilancio, corrisponde al numero di iscritti derivante dalle comunicazioni pervenute dagli ordini territoriali e, in caso di assenza dell'aggiornamento della comunicazione annuale, al valore dell'anno precedente. Il dato appare in ulteriore contrazione rispetto a quello dell'anno precedente.

1.9.1 Redditi e proventi patrimoniali per € 500,00.

La previsione è riferita agli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari il cui volume si è andato via via erodendo.

1.11.3 Diritti di segreteria per € 20.000,00

Tale importo è calcolato sulla previsione del numero di enti formatori che hanno inoltrato richiesta di autorizzazione e di quelli che prevedibilmente rinnoveranno l'autorizzazione al termine del primo triennio di formazione.

USCITE

Le uscite nel loro complesso sono state previste in **2.313.642,00**

L'incidenza percentuale delle singole categorie sul totale delle uscite è:

spese organi Ente	546.000	23,60%
spese per il personale	318.056	13,75%
spese funzionamento uffici	597.100	25,81%
manifestazioni e convegni	60.000	2,59%
oneri finanziari, tributari e altre spese	106.100	4,60%



oneri straordinari	297.381	12,86%
gruppi di lavoro	10.000	0,43%
comunicazione di categoria	235.300	10,17%
rappresentanze in Enti	77.112	3,33%
Spese in conto capitale	66.193	2,86%

1 Uscite Correnti

1.1 Spese per organi dell'Ente € 546.000,00

Riguarda il capitolo inerente i rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni dei Consigli nazionali nonché quelli relativi alle attività istituzionali e delle partecipazioni ai lavori dei gruppi di lavoro e delle deleghe rappresentative presso organismi istituzionali; la posta si evidenzia con un discreto decremento in conseguenza della limitazione delle diarie mensili deliberata dall'Ente nel rispetto di un congruo contenimento di spesa.

La categoria comprende anche i compensi dei revisori contabili.

1.2 Spese per il personale € 318.056,00

Il capitolo comprende gli oneri per l'integrale copertura di sei posti attualmente in organico. Denota una decisa contrazione per il collocamento in pensione nel corso del 2021 di due unità, accoglie la previsione di un'ulteriore uscita nei primi anni del 2022 e l'ingresso di almeno una risorsa che si concretizzerà nel breve periodo, nel rispetto dei richiesti tempi tecnici.

E' stato mantenuto il fondo per benefici assistenziali del personale, benché non ancora attivato, che prevede una incidenza dell'1% dell'ammontare del capitolo.

E' in corso di preparazione l'aggiornamento del programma dei fabbisogni triennali di personale finalizzato alla concretizzazione di eventuali nuove assunzioni.

L'allegata pianta organica evidenzia, per aree professionali, i posti coperti dal personale in servizio al 30 settembre 2021.

1.3 Spese per funzionamento uffici € 597.100,00

La categoria accoglie tutte le spese per il funzionamento degli uffici del Segretariato generale dell'Ente.



Particolare incidenza è prodotta dai costi di locazione dei locali, mentre assume maggiore rilevanza la voce consulenze amministrative e legali per la copertura dei servizi legali, amministrativi e di coordinamento delle attività di segretariato.

1.4–1.5–1.8 Oneri finanziari, tributari e altre spese € 106.500,00

Lo stanziamento è riferito in maggior parte all'IRAP (imposta regionale sulle attività produttive). La parte residuale è riferita ai tributi locali e alle spese non classificabili negli altri capitoli di bilancio nonché le spese di rappresentanza del Consiglio Nazionale.

1.7 Riunioni per convegni € 60.000,00

La previsione tiene conto delle organizzazioni ipotizzate per 2022, tra cui il progetto “Le comunità energetiche, motore d'innovazione e sviluppo: il ruolo delle professioni tecniche” e la Convention delle professioni tecniche che si terrà al Palazzo dei Congressi di Roma nel settembre 2022. Inoltre in occasione della Convention si terrà il XV Congresso Nazionale di Categoria. La cifra può apparire modesta rispetto all'entità della programmazione delle attività ma si ritiene di dar corso alla maggior parte del finanziamento necessario attraverso la partecipazione di sponsor tecnici con i quali si è già in contatto.

1.9 ONERI STRAORDINARI

1.9.3 Fondo spese impreviste € 69.036,00

Il nostro regolamento di amministrazione, peraltro mutuato dal regolamento generale per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici non economici, prevede che l'Ente possa iscrivere nel proprio preventivo, fra le uscite correnti, un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non può superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste.

La voce risulta in linea con il limite previsto e viene appostata in vista di alcune iniziative, già ipotizzate sebbene non ancora oggetto di specifica decisione collegiale. In ogni caso il capitolo non può essere utilizzato per emettere mandati di pagamento, ma solo con riallocazione ai capitoli di pertinenza.

1.9.4 Consulenze esterne UMO € 58.000,00

La voce si riferisce alle attività delle UMO centralizzate, con particolare riferimento alla UMO Europa con i servizi commissionati ad una agenzia di servizi che segue le iniziative della Categoria in sede europea sull'evoluzione delle proposte normative che impattano sullo svolgimento delle professioni di matrice tecnica e all'UMO Università con la consulenza di un professore universitario per seguire l'evoluzione



delle nostre proposte in materia di formazione universitaria e per definire la stipula delle varie convenzioni con le università italiane.

1.9.9 Accantonamento FCDE (Fondo crediti dubbia esigibilità) € 170.345,00

Accantonamento prudenziale per tenere conto della parte di quote annuali iscritte nelle entrate contributive per le quali si presume ci siano delle difficoltà di esazione, si tratta di una stima che si riferisce all'andamento storico degli incassi e al numero degli iscritti che siano attualmente nella condizione di morosità per annualità precedenti.

1.10 Gruppi di lavoro € 10.000,00

Continua il contenimento delle spese, che riguarda sia il 2021 che il 2022, ha interessato in particolar modo le attività legate ai gruppi di lavoro per le cui riunioni è stato caldamente richiesto l'utilizzo di collegamenti online e di video conferenze per evitare il più possibile spostamenti individuali e affollamenti nella sede nazionale secondo quanto disposto dai numerosi decreti emessi dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

1.11 Stampa di categoria € 235.300,00

La previsione tiene conto del fatto che l'attività editoriale e di comunicazione viene svolta in service attraverso la Fondazione Opificium in forza di un contratto di servizio attualmente ridotto a 110.000 euro. Nell'importo si tiene conto del personale della Fondazione interamente utilizzato dal CNPI che viene addebitato al costo.

1.12 Rappresentanze in Enti € 77.112,00

La previsione del capitolo tiene conto delle quote di adesione nei vari Enti. Di rilievo il mantenimento del numero di quote previsto anche per il 2022 con l'UNI con il quale resta invariata l'acquisizione di n. 50 quote socio parallelamente agli accordi di garanzia con lo stesso Ente per la consultazione di norme tecniche da parte dei nostri iscritti. La convenzione, originariamente ipotizzata per un minimo di 1.000 aderenti, ha visto una effettiva adesione che ha superato abbondantemente tale quota. Anche l'adesione alla Rete delle Professioni Tecniche sta comportando spese crescenti per le numerose iniziative in corso.

2.1 Uscite in Conto Capitale € 66.193,00



La previsione del capitolo si riferisce alle spese relative all'acquisizione delle dotazioni strumentali per l'attività dell'Ente e allo stanziamento relativo alla perdita attesa nel bilancio di fine anno della Fondazione Opificium.

COMMENTI SUL CASH FLOW 2022

Come accennato in premessa, viene prodotto un modello previsionale di movimentazione finanziaria su base mensile dal quale emerge con chiarezza il problema del disallineamento tra entrate ed uscite. Di seguito alcuni commenti sulle ipotesi sviluppate.

La movimentazione in entrata viene stimata sulla base della movimentazione storica analizzata nei periodi precedenti; si ipotizza un recupero dei residui attivi pregressi, differenziato secondo i mesi di riferimento, pari a complessivi 408.000 euro.

Le movimentazioni in uscita sono ipotizzate in quote mensili costanti, salvo nei casi nei quali sia già conosciuto un andamento cronologicamente differenziato.

La situazione di cassa iniziale al 1° gennaio 2022, benché non conosciuta puntualmente al momento della stesura del cash flow, è stata indicata – ed è verosimile che lo sia – equivalente al valore della situazione del precedente prospetto di flusso. Con i risparmi consolidati si ritiene che il noto problema che si verificava tra maggio e giugno con un disallineamento che non era coperto dalle risorse correnti sembra temporaneamente superato. Si continuerà comunque a tenere costantemente monitorati i flussi di cassa.



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE
DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI PERITI INDUSTRIALI
E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI

(Approvata nell'anno 2005)

Area Professionale	Dotazione organica	Posti in organico coperti	Posti vacanti
C	5	1	4
B	10	5	5
Totale	15	6	9

PREVENTIVO GESTIONALE

Codice	Descrizione	previsione 2021	variazione	previsione finale 2021 (assestamento)	previsione 2022
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ORDINI PROVINCIALI				
	Quota Contributiva	2.546.000,00	- 220.000,00	2.326.000,00	2.293.142,00
	Quote anni precedenti non presenti nei residui				
1.1.1	Totale Quote Contributive	2.546.000,00	-220.000,00	2.326.000,00	2.293.142,00
	TOTALE QUOTA CONTRIBUTIVA	2.546.000,00	- 220.000,00	2.326.000,00	2.293.142,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI				
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	500,00		500,00	500,00
	TOTALE INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI	500,00	-	500,00	500,00
1.11	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
1.11.3	Diritti di Segreteria (corsi formazione continua)	20.000,00		20.000,00	20.000,00
	TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.566.500,00	-220.000,00	2.346.500,00	2.313.642,00
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.566.500,00	-220.000,00	2.346.500,00	2.313.642,00
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
	TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.566.500,00	-220.000,00	2.346.500,00	2.313.642,00
	TITOLO I - USCITE CORRENTI				
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE				
1.1.1	Attività istituzionali	530.000,00		530.000,00	530.000,00
1.1.2	Collegio Revisori	16.000,00		16.000,00	16.000,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	546.000,00	-	546.000,00	546.000,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO				
1.2.1	Stipendi ed indennità accessorie	366.000,00	- 91.500,00	274.500,00	204.960,00
1.2.2	Oneri Previdenziali	85.000,00	- 21.250,00	63.750,00	47.600,00
1.2.4	INAIL	2.500,00	- 625,00	1.875,00	1.400,00
1.2.5	ARAN	100,00	- 25,00	75,00	56,00
1.2.6	Indennità di fine rapporto e anzianità	30.000,00	- 7.500,00	22.500,00	16.800,00
1.2.7	Buoni pasto	13.000,00	- 1.250,00	11.750,00	10.280,00
1.2.8	Oneri adeguamento pianta organica	40.000,00	- 10.000,00	30.000,00	22.400,00
1.2.9	Formazione personale CNPI	6.000,00	- 1.500,00	4.500,00	3.360,00
	Fondo previdenza sanitaria	5.000,00	- 1.250,00	3.750,00	2.800,00
1.2.11	Oneri prestazione straordinaria	15.000,00	- 3.750,00	11.250,00	8.400,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	562.600,00	- 138.650,00	423.950,00	318.056,00
1.3	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI				
1.3.1	Locazione sede	210.000,00		210.000,00	230.000,00
1.3.2	Oneri condominiali	15.000,00		15.000,00	15.000,00
1.3.3	Cancelleria e materiali di consumo ufficio	1.500,00	500,00	2.000,00	2.000,00
1.3.4	Energia elettrica	6.000,00		6.000,00	9.000,00
1.3.5	Postali e Bollati	100,00		100,00	100,00
1.3.6	Postali c/terzi e corrieri	200,00	300,00	500,00	500,00
1.3.7	Telefoniche	17.000,00		17.000,00	17.000,00
1.3.8	Circolari,Fotocopie e offset e manutenzione macchine	500,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00
1.3.9	Pulizia locali	10.000,00		10.000,00	10.000,00
1.3.10	Locomozione	700,00		700,00	700,00
1.3.11	Libri, Riviste e Giornali	7.600,00		7.600,00	7.600,00
1.3.12	Assicurazioni	18.000,00		18.000,00	18.000,00
1.3.13	Noleggio apparecchiature	2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.3.14	Manutenzione Macchinari, Impianti e software	7.000,00	5.000,00	12.000,00	15.000,00
1.3.15	Manutenzioni Varie e ristrutturazione locali	2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.3.16	sito internet e servizi web	13.000,00		13.000,00	13.000,00
1.3.17	Consulenze Tecniche	21.700,00		21.700,00	21.700,00
1.3.18	Consulenze Amministrative	21.000,00	60.000,00	81.000,00	101.000,00
1.3.19	Consulenze Legali	130.000,00		130.000,00	130.000,00
1.3.20	Canoni Passivi (canone RAI)	1.000,00	- 500,00	500,00	500,00
	TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	484.300,00	66.800,00	551.100,00	597.100,00
1.4	ONERI FINANZIARI				
1.4.1	Spese e commissioni bancarie e postali	1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE ONERI FINANZIARI	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00
1.5	ONERI TRIBUTARI				
1.5.1	Tributi locali	10.000,00		10.000,00	10.000,00

PREVENTIVO GESTIONALE

Codice	Descrizione	previsione 2021	variazione	previsione finale 2021 (assestamento)	previsione 2022
1.5.2	IRAP	60.000,00	- 48.000,00	12.000,00	60.000,00
1.5.3	Altre Imposte e Tasse	500,00		500,00	500,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	70.500,00	- 48.000,00	22.500,00	70.500,00
1.7	RIUNIONI PER CONVEGNI				
1.7.1	Convegni, Congressi e Assemblee	20.000,00		20.000,00	60.000,00
1.7.2	Contributi Organismi Istituzionali	-		-	-
	TOTALE RIUNIONI PER CONVEGNI	20.000,00	-	20.000,00	60.000,00
1.8	ALTRE SPESE				
1.8.1	Rappresentanza	30.000,00		30.000,00	30.000,00
1.8.2	Diverse non classificate	3.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE ALTRE SPESE	33.000,00	2.000,00	35.000,00	35.000,00
1.9	ONERI STRAORDINARI				
1.9.3	Fondo spese impreviste	70.000,00		70.000,00	69.036,00
1.9.4	Consulenze esterne UMO	58.000,00		58.000,00	58.000,00
1.9.9	accantonamento FCDE (Fondo crediti dubbia esigibilità)	226.695,00	- 52.350,00	174.345,00	170.345,00
	TOTALE ONERI STRAORDINARI	354.695,00	- 52.350,00	302.345,00	297.381,00
1.10	SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI				
1.10.7	infortunistica stradale	-		-	-
1.10.16	Ambiente e Difesa del Territorio	-		-	-
1.10.17	Catasto, Topografia e Sistemi Informativi Territoriali	-		-	-
1.10.18	Comunicazione di Categoria	-		-	-
1.10.19	Edilizia, Lavori Pubblici e Pianificazione Territoriale	-		-	-
1.10.20	Europa- Giovani Laureati e Pari Opportunità	-		-	-
1.10.21	Impianti Elettrici ed Elettronici	-		-	-
1.10.22	Informatica e Telecomunicazioni	-		-	-
1.10.23	Istruzione-Rapporti con Università	-		-	-
1.10.24	Prevenzione Incendi	-		-	-
1.10.26	Riforma della Professione di Perito Industriale	-		-	-
1.10.27	Termotecnica e Impianti affini (meccanica, acustica, ecc.)	-		-	-
1.10.28	Rimborso esperti gruppi di studio diversi e deleghe	10.000,00		10.000,00	10.000,00
1.10.30	Sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro	-		-	-
	TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00
1.11	STAMPA DI CATEGORIA				
1.11.4	Iscrizione Ordine dei Giornalisti	100,00		100,00	100,00
1.11.5	USPI	1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.11.6	Contratto Editoriale Erinne	47.000,00		47.000,00	-
1.11.8	Servizi editoriali	293.000,00	- 58.800,00	234.200,00	234.200,00
	TOTALE STAMPA DI CATEGORIA	341.100,00	- 58.800,00	282.300,00	235.300,00
1.12	RAPPRESENTANZE IN ENTI				
1.12.2	CEI	3.112,00		3.112,00	3.112,00
1.12.4	RPT	25.000,00		25.000,00	25.000,00
1.12.7	ITACA	2.000,00		2.000,00	2.000,00
1.12.8	PROSIEL	1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.12.9	UNI-ATIG-CTI	44.000,00		44.000,00	44.000,00
1.12.10	AICARR	1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.12.15	ACCREDIA	500,00		500,00	500,00
	TOTALE RAPPRESENTANZE IN ENTI	77.112,00	-	77.112,00	77.112,00
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.500.307,00	- 229.000,00	2.271.307,00	2.247.449,00
2.1	TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE				
2.1.1	MACCHINE E ATTREZZATURE D'UFFICIO	30.000,00	- 25.000,00	5.000,00	30.000,00
2.1.2	SOFTWARE E HARDWARE	16.193,00	- 15.000,00	1.193,00	16.193,00
2.1.6	FINANZIAMENTO FONDAZIONE P/PROGETTI FINALIZZATI	20.000,00	49.000,00	69.000,00	20.000,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALI	66.193,00	9.000,00	75.193,00	66.193,00
	TOTALE COMPLESSIVO USCITE	2.566.500,00	- 220.000,00	2.346.500,00	2.313.642,00

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022
E VARIAZIONI APPORTATE PER L'ASSESTAMENTO 2021

Viene sottoposto alla Vostra attenzione, il preventivo economico per l'anno 2022 ed il previsionale finale 2021 (assestamento), del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il Collegio dei Revisori, *per l'esame del progetto di bilancio di previsione* ha tenuto conto di quanto indicato a titolo di previsione assestata 2021.

La redazione del preventivo annuale si è informata ai principi generali di contabilità economica e patrimoniale, di veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza. Il preventivo annuale è compilato in coerenza con la relazione previsionale e programmatica e tiene conto del risultato del consuntivo e della conseguente analisi gestionale rispetto al bilancio relativo al periodo precedente del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Il preventivo finanziario gestionale, redatto nel rispetto del risultato gestionale al 30 settembre 2021, riporta i seguenti valori (preventivo gestionale per totali):

Descrizione	previsione 2021	variazione	previsione finale 2021 (assestamento)	previsione 2022
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI				
TOTALE QUOTA CONTRIBUTIVA	2.546.000,00	- 220.000,00	2.326.000,00	2.293.142,00
TOTALE INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI	500,00	-	500,00	500,00
TOTALE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00
TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.566.500,00	-220.000,00	2.346.500,00	2.313.642,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI				
TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	546.000,00	-	546.000,00	546.000,00
TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	562.600,00	- 138.650,00	423.950,00	318.056,00
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI	484.300,00	66.800,00	551.100,00	597.100,00
TOTALE ONERI FINANZIARI	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00
TOTALE ONERI TRIBUTARI	70.500,00	- 48.000,00	22.500,00	70.500,00
TOTALE RIUNIONI PER CONVEGNI	20.000,00	-	20.000,00	60.000,00
TOTALE ALTRE SPESE	33.000,00	2.000,00	35.000,00	35.000,00
TOTALE ONERI STRAORDINARI	354.695,00	- 52.350,00	302.345,00	297.381,00
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00
TOTALE STAMPA DI CATEGORIA	341.100,00	- 58.800,00	282.300,00	235.300,00
TOTALE RAPPRESENTANZE IN ENTI	77.112,00	-	77.112,00	77.112,00
TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.500.307,00	- 229.000,00	2.271.307,00	2.247.449,00
TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	66.193,00	9.000,00	75.193,00	66.193,00
TOTALE COMPLESSIVO USCITE	2.566.500,00	- 220.000,00	2.346.500,00	2.313.642,00

Rilevato che per l'esercizio 2022 la quota di iscrizione è di € 67,00 ed esaminati i documenti e gli allegati previsti dall'art.10 del DPR n° 97/2003 in:

1. conto del bilancio - rendiconto finanziario gestionale – entrate ed uscite
2. situazione avanzo/disavanzo di cassa
3. situazione amministrativa
4. bilancio 2021 aggiornato al 30/09/2021, utilizzato per la stesura delle due previsioni
5. preventivo gestionale 2022 (e preventivo gestionale 2021)

il Collegio dei Revisori - dopo aver effettuato le verifiche (indicate nei verbali trimestrali) - esprime un giudizio positivo per la coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio come richiesto dall' art. 24 D. Lgs. 139 del 28 giugno 2005.

BILANCIO DI PREVISIONE 2022 ED ASSESTAMENTO 2021

Tale documento è stato redatto secondo criteri di competenza e di prudenza, iscrivendo voci di costo, depurate dalle poste straordinarie (ed aggiornate con le dovute variazioni) e, tra i ricavi, solo entrate ritenute certe come da relazione al bilancio di previsione 2022 ed assestamento 2021 del Consiglio Nazionale dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati.

Le voci relative al costo del personale, sono state calcolate in relazione alle unità attualmente in forza.

Il Collegio dei Revisori è chiamato ad esprimere un giudizio complessivo sul Bilancio di previsione 2022 ed assestamento 2021 in base alla documentazione ricevuta ed alle verifiche effettuate e fa rilevare che per natura il bilancio previsionale è un documento a carattere autorizzativo.

Verifica pareggio finanziario bilancio di previsione 2022

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2022, il principio del pareggio finanziario:

Quote contributive	2.293.142,00	
Interessi attivi su depositi e c/c bancari	500,00	
Entrate non classificabili in altre voci	20.000,00	
ENTRATE		2.313.642,00
Uscite correnti	2.247.449,00	
Uscite in c/capitale	66.193,00	
USCITE		2.313.642,00

ENTRATE

- Il totale delle entrate contributive dei collegi è esposto in bilancio per Euro 2.293.142,00 e rappresenta il totale di competenza sulla base della quota contributiva di Euro 67,00 a carico di ciascun iscritto (34.226 iscritti alla data di preparazione del presente bilancio di previsione).
- I redditi di capitale esposti in bilancio per Euro 500,00 sono frutto di una previsione di interessi attivi su conti correnti bancari e postali, che tenga conto delle giacenze.
Le entrate non classificate sono frutto della previsione Diritti di Segreteria (corsi di formazione continua) per € 20.000,00.

USCITE

- Il totale delle uscite è previsto in € 2.313.642,00.
Risultano (per i capitoli di maggiore incidenza):
per il 13,75% le spese del personale, pari ad Euro 318.056,00 per i lavoratori in forza
per il 25,81% le spese di funzionamento uffici pari ad € 597.100,00
per il 23,60% le spese per Organi dell'Ente pari ad Euro 546.000,00, inerenti ai rimborsi spese e le diarie spettanti ai Consiglieri Nazionali per le riunioni consiliari e per le attività istituzionali nonché quelli relativi al Collegio dei Revisori

- per il 10,17% le spese per stampa di categoria previste in Euro 235.300,00 ed inerenti all'organo ufficiale di categoria denominato "Opificium" ed altre voci di minore incidenza percentuale.
- Le uscite in conto capitale previste in Euro 66.193,00 sono inerenti alle spese di acquisizione delle dotazioni strumentali (30.000,00) e acquisizione software e hardware per l'attività dell'Ente (16.193,00) e finanziamento fondazione per progetti finalizzati (20.000,00).

Si auspica un maggiore recupero crediti (ordini territoriali).

Nel ringraziare il Direttore e la Responsabile dell'amministrazione per l'opera svolta anche in considerazione della carenza di personale nell'ufficio amministrativo – che è necessario sanare nel più breve tempo possibile - Vi invitiamo ad approvare il Previsionale 2022, l'assestamento 2021 e la Relazione così come sono stati formulati e presentati.

Il Collegio dei Revisori raccomanda un contenimento dei costi di gestione, indispensabile per un equilibrio finanziario, unitamente ad una azione di recupero dei crediti.

In merito al controllo contabile sinora svolto, i Revisori informano che sono stati effettuati controlli (indicati nei verbali trimestrali) e che, in tutti i casi, hanno riscontrato la corrispondenza tra documentazione e contabilità.

Il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole al bilancio previsionale 2022 ed al bilancio di assestamento 2021 per "osservanza delle norme di legge e del regolamento di contabilità" e per "coerenza, congruità ed attendibilità contabile delle previsioni di entrate ed uscite".

Roma, lì 15.11.2021

Il Collegio dei Revisori
Dott. Salvatore Catarraso
Dott.ssa Francesca Giglio
Dott. Massimo Cavallari