

## ALLEGATO 1 FAX SIMILE DI DOMANDA

**Modulo di partecipazione alla procedura comparativa prevista dall'art. 17 del CCNL 2019-2021, per la progressione tra le aree per N. 1 posto da area funzionari ad area elevate professionalità per l'AREA DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, DI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI - art. 17 del CCNL comparto Funzioni Centrali- triennio 2019-2021-del 9 maggio 2022.**

**All'Ufficio Personale del CNPI**

Il/la sottoscritto/a.....  
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)

nato/a.....prov. (.....),  
il..... residente in .....  
via....., n....., CAP.....  
località....., prov. (.....)  
n. telefonico .....e-mail.....  
indirizzo PEC.....  
codice fiscale .....

### CHIEDE

**di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa rivolta esclusivamente al personale in organico del CNPI finalizzata al conferimento del seguente incarico di Elevata Professionalità:**

- **“COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, DI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni,

### DICHIARA

di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione  
.....  
a partire dall'anno .....

di possedere il seguente inquadramento giuridico con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa Pubblica Amministrazione di appartenenza  
.....

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o in corso;

**oppure**

di aver subito le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (indicare, rispettivamente: a) per le eventuali condanne penali: la data della sentenza,

l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale; b) per gli eventuali carichi penali pendenti: gli eventuali procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione):.....

.....  
.....;

di non aver riportato sanzioni disciplinari nei 36 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;

**oppure**

di aver riportato sanzioni disciplinari nei 36 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso .....

di essere fisicamente idoneo all'impiego;

di possedere il seguente titolo di studio .....  
conseguito presso ..... di .....  
con una valutazione di ..... nell'anno .....

di avere rivestito incarichi come di seguito dettagliato, rendendosi disponibile, a produrre la relativa documentazione qualora richiesta:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il/la sottoscritto/a autorizza, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. (GDPR Regolamento UE 2016/679), il CNPI alla conservazione, memorizzazione ed utilizzazione, per i fini della presente procedura, dei dati personali contenuti nel presente documento.

Luogo e data

.....

FIRMA \_\_\_\_\_  
(non autenticata e leggibile per esteso)

**Allegati obbligatori:**

- **fotocopia di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- **curriculum vitae** professionale debitamente sottoscritto.